

事業計画書

事業主体	団体名	
	代表者氏名	
	住所	〒
	連絡先	電 話 : F A X :
	設立年月日	
	担当者及び連絡先	氏 名 : 電 話 : F A X : e-mail :
	地域での活動実績	
地域食堂の詳細	地域食堂名称	
	実施（予定）施設	
	実施（予定）期間	
	開催スケジュール	
	費用徴収	なし ・ あり （約 円）
	利用児童数（見込み）	世帯数 世帯 / 児童数 人
	運営スタッフの体制	
	（1回あたりのスタッフ数、責任者の配置等）	
	食中毒予防の工夫	
	防災の工夫	
	食物アレルギーや健康情報、緊急連絡先を確認する方法	
	アピールポイント （特徴、独自性、工夫点など）	