

館長	館長補佐	係		社教団体	行政	公民館事業	有料	認定番号
				激変緩和	300・500・1000	—	—	
				免除				

文教施設利用許可申請書

文教施設名	2階 大ホール・応接室 (文化会館) 舞台のみ / 応接室のみ		
利用場所・物件	3階 第1研修室 / 第2研修室 / 第3研修室 (中央公民館) 第5研修室 / 和室研修室 / 視聴覚室 / 幼児室		
(利用室名に○印を)	4階 第4展示室 / 第5展示室 / 第6展示室 / 第7展示室 (文化会館) 備品庫 / 美術品収蔵庫 / 準備室		
利用目的	展示会 / 研修会 / 式典 / サークル活動 / 会議 / 講習会 / 講座 / その他()		
利用日時	令和 年 月 日 () 時 分 ~ 時 分	利用方法	現状のまま使用 変更して使用
使用料	金 円也	電気料金	円也
利用責任者	住所 氏名 電話	集会者の種類 員数	名
入場料徴収の有無	有 無	1人当入場料	円
特別設備の有無 及び設備の内容		備考 (表示名など)	

橋本市立文教施設の利用の許可を請けたいので、上記のとおり申請いたします。

令和 年 月 日 団体名
住所
氏名
橋本市教育委員会 電話

利用許可に関する 館長の意見	橋本市立文化会館館長 中央公民館館長 印
利用許可に関する 館長への連絡方法	

キリトリセン

橋本市立文教施設利用許可書	
令和 年 月 日付	で申請のあった市立文化会館・中央公民館 の利用について
月 日 ()	
時 分 ~	時 分 の間、利用を許可します。
令和 年 月 日	
様	橋本市教育委員会