

病 院 事 業 会 計

平成27年度
橋本市病院事業会計予算説明資料

1. 平成27年度 橋本市病院事業会計予算実施計画
2. 平成27年度 橋本市病院事業会計キャッシュフロー計算書
3. 平成26年度 橋本市病院事業予定損益計算書
4. 平成26年度 橋本市病院事業予定貸借対照表
5. 平成26年度 橋本市病院事業会計書類に関する注記事項
6. 平成27年度 橋本市病院事業予定貸借対照表
7. 平成27年度 橋本市病院事業会計書類に関する注記事項
8. 平成27年度 橋本市病院事業会計予算説明書
9. 平成27年度 橋本市病院事業会計給与費明細書
10. 平成27年度 橋本市病院事業会計債務負担行為
に関する調書

平成27年度 橋本市病院事業会計予算実施計画

収益的収入及び支出

(収入)

(単位:千円)

款	項	目	予定額	備考	
1. 病院事業収益			7,021,586		
	1. 医業収益			6,218,189	
		1. 入院収益		4,260,256	
		2. 外来収益		1,571,238	
		3. その他医業収益		280,825	
		4. 他会計負担金		90,259	
		5. 他会計補助金		1,558	
		6. 国・県補助金		14,053	
		2. 医業外収益		800,132	
	1. 受取利息		184		
	2. 国・県補助金		6,032		
	3. その他医業外収益		56,463		
	4. 他会計負担金		190,377		
	5. 他会計補助金		155,036		
	6. 消費税還付金		1		
	7. 長期前受金戻入		39,005		
	8. 資本費繰入収益		353,034		
	3. 特別利益		3,265		
	1. 過年度損益修正益		200		
	2. その他特別利益		3,065		
	3. 退職給付引当金戻入		0		

(支出)

(単位:千円)

款	項	目	予定額	備考
1. 病院事業費用			7,019,993	
	1. 医業費用		6,772,691	
		1. 給与費	3,488,458	
		2. 材料費	1,324,573	
		3. 経費	1,333,800	
		4. 減価償却費	606,804	
		5. 資産減耗費	100	
		6. 研究研修費	18,956	
		2. 医業外費用		242,702
	1. 支払利息等		176,502	
	2. 雑損失		20,581	
	3. 消費税		12,000	
	4. 諸会費		200	
	5. 研修指導費		240	
	6. 長期前払消費税償却		33,179	
	3. 特別損失		3,600	
		1. 過年度損益修正損	600	
		2. その他特別損失	3,000	
	4. 予備費		1,000	
		1. 予備費	1,000	

資 本 的 収 入 及 び 支 出

(収 入)

(単位:千円)

款	項	目	予定額	備 考
1. 資 本 的 収 入			302,950	
	1. 出 資 金		2,500	
		1. 他 会 計 負 担 金	2,500	
	2. 企 業 債		300,000	
		1. 企 業 債	300,000	
	3. 投 資		450	
1. 敷 金 戻 収 入		450		

(支出)

(単位:千円)

款	項	目	予定額	備考
1. 資本的支出			958,004	
	1. 建設改良費		325,302	
		1. 資産購入費	268,300	
		2. 工事請負費	50,000	
		3. リース債務支払	7,002	
	2. 投資		11,870	
		1. その他投資	11,870	
	3. 企業債償還金		620,832	
		1. 企業債償還金	620,832	

平成27年度橋本市病院事業会計予定キャッシュフロー計算書

(平成27年4月1日～平成28年3月31日)

(単位:千円)

I 業務活動によるキャッシュフロー	
当期純利益	1,593
減価償却費	606,804
長期前払消費税償却	33,179
減損損失	0
貸倒引当金の増加額	164
賞与引当金の増加額	2,347
退職給付引当金の増加額	113
長期前受金戻入額	△ 39,005
受取利息及び受取配当金	△ 184
支払利息	176,572
固定資産除却損	0
未収金の増加額	△ 47,928
未払金の減少額	△ 38,711
たな卸資産の増加額	△ 2,550
その他流動資産の減少額	600
その他流動負債の減少額	△ 4,000
小計	688,994
利息及び配当金の受取額	184
利息の支払額(△)	△ 176,572
業務活動によるキャッシュフロー	512,606
II 投資活動によるキャッシュフロー	
有形固定資産の取得による支出	△ 294,722
有形固定資産の売却による収入	0
無形固定資産の取得による支出	0
無形固定資産の売却による収入	0
国庫補助金等による収入	240,490
敷金の回収による収入	450
敷金の支払による支出	△ 1,500
看護師奨学金の回収による収入	0
看護師奨学金の支払による支出	△ 7,400
専門認定看護師修学資金の支払による支出	△ 970
一般会計又は他の特別会計からの繰入金による収入	0
投資活動によるキャッシュフロー	△ 63,652
III 財務活動によるキャッシュフロー	
建設改良等の財源に充てるための企業債による収入	300,000
建設改良等の財源に充てるための企業債の償還による支出	△ 572,274
長期借入金による収入	0
長期借入金の返済による支出	△ 48,558
ファイナンス・リース債務の返済による支出	△ 6,672
他会計からの出資による収入	2,500
一時借入の返済による支出	△ 100,000
財務活動によるキャッシュフロー	△ 425,004
資金増加額(又は減少額)	23,950
資金期首残高	872,777
資金期末残高	896,727

平成26年度 橋本市病院事業予定損益計算書
 (前年度分)
 (平成26年4月1日から平成27年3月31日まで)

	千円	千円	
1. 医 業 収 益			千円
(1) 入 院 収 益	4,187,500		
(2) 外 来 収 益	1,533,274		
(3) そ の 他 医 業 収 益	230,862		
(4) 他 会 計 負 担 金	112,103		
(5) 他 会 計 補 助 金	1,558		
(6) 国 ・ 県 補 助 金	<u>12,197</u>	6,077,494	
2. 医 業 費 用			
(1) 給 与 費	3,158,871		
(2) 材 料 費	1,358,636		
(3) 経 費	1,040,971		
(4) 減 価 償 却 費	607,089		
(5) 資 産 減 耗 費	100		
(6) 研 究 研 修 費	<u>13,110</u>	<u>6,178,777</u>	
医 業 利 益			△ 101,283
3. 医 業 外 収 益			
(1) 受 取 利 息	183		
(2) 国 ・ 県 補 助 金	4,523		
(3) そ の 他 医 業 外 収 益	48,910		
(4) 他 会 計 負 担 金	185,621		
(5) 他 会 計 補 助 金	148,661		
(6) 長 期 前 受 金 戻 入	39,309		
(7) 資 本 費 繰 入 収 益	<u>345,442</u>	772,649	

4. 医 業 外 費 用	千円	千円	千円
(1) 支 払 利 息 等	184,184		
(2) 雑 損 失	160,494		
(3) 研 修 指 導 費	111		
(4) 長 期 前 払 消 費 税	<u>33,179</u>	<u>377,968</u>	<u>394,681</u>
経 常 利 益			293,398
5. 特 別 利 益	<u>3,709</u>	3,709	
6. 特 別 損 失	<u>171,550</u>	<u>171,550</u>	<u>△ 167,841</u>
当 年 度 純 利 益			125,557
前 年 度 繰 越 欠 損 金			7,569,850
その他未処分利益剰余金変動額			4,004,723
当 年 度 未 処 理 欠 損 金			<u><u>3,439,570</u></u>

平成26年度 橋本市病院事業予定貸借対照表

平成27年3月31日

資 産 の 部

1. 固 定 資 産	千円	千円	千円	千円
(1) 有 形 固 定 資 産				
イ 土 地	637,033	637,033		
ロ 建 物	7,545,111			
減 価 償 却 累 計 額	<u>1,662,181</u>	5,882,930		
ハ 建 物 付 属 設 備	3,381,560			
減 価 償 却 累 計 額	<u>2,003,452</u>	1,378,108		
ニ 構 築 物	296,670			
減 価 償 却 累 計 額	<u>266,980</u>	29,690		
ホ 器 械 及 び 備 品	4,097,627			
減 価 償 却 累 計 額	<u>3,122,487</u>	975,140		
ヘ 車 両	7,915			
減 価 償 却 累 計 額	<u>4,384</u>	3,531		
トリ ー ス 資 産	39,686			
減 価 償 却 累 計 額	<u>5,146</u>	34,540		
チ 其 他 有 形 固 定 資 産	72,519			
減 価 償 却 累 計 額	<u>68,893</u>	<u>3,626</u>		
有 形 固 定 資 産 合 計			8,944,598	
(2) 無 形 固 定 資 産				
イ 電 話 加 入 権		<u>2,925</u>		
無 形 固 定 資 産 合 計			2,925	
(3) 投 資				
イ 敷 金		3,456		
ロ 支 度 金		0		
ハ 長 期 前 払 消 費 税		311,861		
ニ 看 護 師 奨 学 金		3,560		
ホ 専 門 認 定 看 護 師 修 学 資 金		1,770		
ヘ 其 他 投 資		<u>2,207</u>		
投 資 合 計			<u>322,854</u>	
固 定 資 産 合 計				9,270,377
2. 流 動 資 産				
(1) 現 金 及 び 預 金			872,777	
(2) 未 収 金		910,697		
イ 貸 倒 引 当 金		△ 3,423	<u>907,274</u>	
(3) 貯 蔵 品				
イ 薬 品		<u>32,624</u>	32,624	
(4) 前 払 費 用				
イ 未 経 過 保 険 料		<u>0</u>	0	
(5) 前 払 金			<u>0</u>	
流 動 資 産 合 計				1,812,675
資 産 合 計				<u>11,083,052</u>

負債の部

	千円	千円	千円	千円
3. 固定負債				
(1) 国・県貸付金			34,254	
(2) 企業債			9,030,382	
(3) リース債務			27,286	
(4) 引当金			18,033	
固定負債合計				9,109,955
4. 流動負債				
(1) 国・県貸付金			48,558	
(2) 一時借入金			500,000	
(3) 企業債			572,274	
(4) リース債務			6,672	
(5) 引当金				
イ賞与引当金		169,827	169,827	
(6) 未払金			338,904	
(7) 未払費用			60,000	
(8) その他流動負債				
イ預り金		29,698		
ロ未払消費税		3,200	32,898	
流動負債合計				1,729,133
5. 繰延収益				
(1) 長期前受金				
イ受贈財産評価額		1,490		
ロ国・県補助金		333,648		
ハ寄附金		5,545		
長期前受金合計			340,683	
(2) 長期前受金収益化累計額				
イ受贈財産評価額		△ 1,120		
ロ国・県補助金		△ 94,306		
ハ寄附金		△ 4,530		
収益化累計額合計			△ 99,956	
繰延収益合計				240,727
負債合計				11,079,815

資 本 の 部

6. 資 本 金	千円	千円	千円	千円
(1) 自 己 資 本 金			2,805,274	
資 本 金 合 計				2,805,274
7. 剰 余 金	千円	千円	千円	千円
(1) 資 本 剰 余 金				
イ受贈財産評価額		637,033		
ロ国・県補助金		0		
ハ他会計補助金		0		
ニ寄 附 金		0		
ホその他資本剰余金		<u>0</u>		
資 本 剰 余 金 合 計			637,033	
(2) 利 益 剰 余 金				
イ減債積立金		500		
ロ当年度未処分利益剰余金		<u>△ 3,439,570</u>		
利 益 剰 余 金 合 計			<u>△ 3,439,070</u>	
剰 余 金 合 計				<u>△ 2,802,037</u>
資 本 合 計				<u>3,237</u>
負 債 資 本 合 計				<u><u>11,083,052</u></u>

平成26年度 橋本市病院事業会計書類に関する注記事項

1 重要な会計方針

平成26年度から改正後の地方公営企業会計基準を適用して、財務諸表を作成している。

(1) 資産の評価基準及び評価方法

① 貯蔵品

先入先出法による原価法

(2) 固定資産の減価償却の方法

① 有形固定資産（リース資産を除く）

減価償却の方法	定額法による。	
主な耐用年数	建物	10～50年
	建物附属設備	10～50年
	構築物	10～50年
	器械及び備品	3～20年
	車両	3～6年

② 無形固定資産（リース資産を除く。）

減価償却の方法 定額法による。

③ リース資産

- ・所有権移転ファイナンス・リース取引に係るリース資産
自己所有の固定資産に適用する減価償却方法と同一の方法を採用している。
- ・所有権移転外ファイナンス・リース取引に係るリース資産
リース期間を耐用年数とし、残存価額を零とする定額法を採用している。

(3) 引当金の計上基準

① 退職給付引当金

職員の退職手当の支給に備えるため、当年度の退職手当の期末要支給額に相当する金額を計上している。

なお、会計基準変更時の差異1,020,493千円については、平成26年度から職員の退職までの平均残余勤務年数15年にわたり、均等額を費用処理している。

② 賞与引当金

職員の期末・勤勉手当の支給に備えるため、各年度の翌年度における支給見込額に基づき、各年度に負担する額（12月から3月までの4か月分）を計上している。

また、期末・勤勉手当に係る法定福利費についても、賞与引当金に含めている。

③ 貸倒引当金

債権の不納欠損による損失に備えるため、過年度の不納欠損実績に基づき、回収不能見込額を計上している。

決算時の処理方法は、差額補充法を適用する。

(4) その他会計に関する書類のための基本となる重要な事項

① 消費税等の会計処理

消費税及び地方消費税の会計処理は、税抜方式によっている。なお、控除対象外消費税等については、当年度の費用として処理している。ただし、固定資産に係る控除対象外消費税等については、長期前払消費税勘定に計上し、20年間で均等償却を行っている。

2 予定キャッシュフロー計算書に関する注記

(1) 予定キャッシュフロー計算書の作成方法

間接法

(2) 予定キャッシュフロー計算書における資金の範囲

予定キャッシュフロー計算書における資金は、現金及び預金である。

(3) 重要な非資金取引

平成26年度、新たに計上したファイナンス・リース取引に係る資産及び負債の額はそれぞれ19,653千円である。

3 予定貸借対照表関係

(1) 企業債の償還に係る他会計の負担

貸借対照表に計上されている企業債（1年以内に償還予定のものも含む）のうち、「企業債の償還負担に関する協定書」に基づき、他会計が負担すると見込まれる額は、343,851千円である。

(2) 重要な係争事件に係る損害賠償債務

該当事項なし

(3) 引当金の取崩し

①退職給付引当金の目的使用による取崩し

平成26年度において、退職手当として50,000千円を支給するため、退職給付引当金50,000千円を取り崩す。

②賞与引当金の取崩し

平成26年度において、期末・勤勉手当として448,143,297円を支給するために、賞与引当金144,434,706円を取り崩した。また、期末・勤勉手当に係る法定福利費として78,217,235円を支給するために、賞与引当金22,941,891円取り崩した。

4 減損損失関係

該当資産なし

5 その他

新会計基準移行に係る経過措置

(1) 退職給付引当金に関する経過措置

会計基準変更時差異1,020,493千円については、平成26年度から職員の退職までの平均残余勤務年数15年にわたり、均等額を費用処理している。

(2) みなし償却制度の廃止に伴う経過措置

平成26年3月31日における償却資産の取得又は改良に充てるための補助金等で現に資本剰余金として整理している額については、平成26年3月31日以前に取得又は改良した資産で、取得又は改良した資産と補助金等との対応関係を個別的に把握できる資産を除いたすべての資産(ただし、補助金等を充てずに取得又は改良したことが明らかな資産は除く。)を対象とした按分等の方法を用いて合理的に整理している。

平成27年度 橋本市病院事業予定貸借対照表

平成28年3月31日

資 産 の 部

1. 固 定 資 産	千円	千円	千円	千円
(1) 有 形 固 定 資 産				
イ 土 地	637,033	637,033		
ロ 建 物	7,545,111			
減 価 償 却 累 計 額	<u>1,843,737</u>	5,701,374		
ハ 建 物 付 属 設 備	3,427,856			
減 価 償 却 累 計 額	<u>2,209,757</u>	1,218,099		
ニ 構 築 物	296,670			
減 価 償 却 累 計 額	<u>282,241</u>	14,429		
ホ 器 械 及 び 備 品	4,342,997			
減 価 償 却 累 計 額	<u>3,318,862</u>	1,024,135		
ヘ 車 両	10,971			
減 価 償 却 累 計 額	<u>5,408</u>	5,563		
トリ ー ス 資 産	39,686			
減 価 償 却 累 計 額	<u>11,429</u>	28,257		
チ その 他 有 形 固 定 資 産	72,519			
減 価 償 却 累 計 額	<u>68,893</u>	<u>3,626</u>		
有 形 固 定 資 産 合 計			8,632,516	
(2) 無 形 固 定 資 産				
イ 電 話 加 入 権		<u>2,925</u>		
無 形 固 定 資 産 合 計			2,925	
(3) 投 資				
イ 敷 金		4,506		
ロ 支 度 金		0		
ハ 長 期 前 払 消 費 税		278,682		
ニ 看 護 師 奨 学 金		10,360		
ホ 専 門 認 定 看 護 師 修 学 資 金		2,740		
ヘ そ の 他 投 資		<u>2,207</u>		
投 資 合 計			<u>298,495</u>	
固 定 資 産 合 計				8,933,936
2. 流 動 資 産				
(1) 現 金 及 び 預 金			896,727	
(2) 未 収 金		958,625		
イ 貸 倒 引 当 金		△ 3,587	<u>955,038</u>	
(3) 貯 蔵 品				
イ 薬 品		<u>35,174</u>	35,174	
(4) 前 払 費 用				
イ 未 経 過 保 険 料		<u>0</u>	0	
(5) 前 払 金			<u>0</u>	
流 動 資 産 合 計				1,886,939
資 産 合 計				<u>10,820,875</u>

負債の部

	千円	千円	千円	千円
3. 固定負債				
(1) 国・県貸付金			29,433	
(2) 企業債			8,743,209	
(3) リース債務			21,001	
(4) 引当金			18,146	
固定負債合計				8,811,789
4. 流動負債				
(1) 国・県貸付金			4,821	
(2) 一時借入金			400,000	
(3) 企業債			587,173	
(4) リース債務			6,285	
(5) 引当金				
イ賞与引当金		172,174	172,174	
(6) 未払金			300,193	
(7) 未払費用			58,000	
(8) その他流動負債				
イ預り金		27,698		
ロ未払消費税		3,200	30,898	
流動負債合計				1,559,544
5. 繰延収益				
(1) 長期前受金				
イ受贈財産評価額		1,822		
ロ国・県補助金		572,990		
ハ寄附金		6,361		
長期前受金合計			581,173	
(2) 長期前受金収益化累計額				
イ受贈財産評価額		△ 1,250		
ロ国・県補助金		△ 132,936		
ハ寄附金		△ 4,775		
収益化累計額合計			△ 138,961	
繰延収益合計				442,212
負債合計				10,813,545

資 本 の 部

6. 資 本 金	千円	千円	千円	千円
(1) 自 己 資 本 金			2,807,774	
資 本 金 合 計				2,807,774
7. 剰 余 金	千円	千円	千円	千円
(1) 資 本 剰 余 金				
イ受贈財産評価額		637,033		
ロ国・県補助金		0		
ハ他会計補助金		0		
ニ寄附金		0		
ホその他資本剰余金		<u>0</u>		
資 本 剰 余 金 合 計			637,033	
(2) 利 益 剰 余 金				
イ減債積立金		500		
ロ当年度未処分利益剰余金		<u>△ 3,437,977</u>		
利 益 剰 余 金 合 計			<u>△ 3,437,477</u>	
剰 余 金 合 計				<u>△ 2,800,444</u>
資 本 合 計				<u>7,330</u>
負 債 資 本 合 計				<u><u>10,820,875</u></u>

平成27年度 橋本市病院事業会計書類に関する注記事項

1 重要な会計方針

平成26年度から改正後の地方公営企業会計基準を適用して、財務諸表を作成している。

(1) 資産の評価基準及び評価方法

① 貯蔵品

先入先出法による原価法

(2) 固定資産の減価償却の方法

① 有形固定資産（リース資産を除く）

減価償却の方法	定額法による。	
主な耐用年数	建物	10～50年
	建物附属設備	10～50年
	構築物	10～50年
	器械及び備品	3～20年
	車両	3～6年

② 無形固定資産（リース資産を除く。）

減価償却の方法 定額法による。

③ リース資産

- ・所有権移転ファイナンス・リース取引に係るリース資産
自己所有の固定資産に適用する減価償却方法と同一の方法を採用している。
- ・所有権移転外ファイナンス・リース取引に係るリース資産
リース期間を耐用年数とし、残存価額を零とする定額法を採用している。

(3) 引当金の計上基準

① 退職給付引当金

職員の退職手当の支給に備えるため、当年度の退職手当の期末要支給額に相当する金額を計上している。

なお、会計基準変更時の差異1,020,493千円については、平成26年度から職員の退職までの平均残余勤務年数15年にわたり、均等額を費用処理している。

② 賞与引当金

職員の期末・勤勉手当の支給に備えるため、各年度の翌年度における支給見込額に基づき、各年度に負担する額（12月から3月までの4か月分）を計上している。

また、期末・勤勉手当に係る法定福利費についても、賞与引当金に含めている。

③ 貸倒引当金

債権の不納欠損による損失に備えるため、過年度の不納欠損実績に基づき、回収不能見込額を計上している。

決算時の処理方法は、差額補充法を適用する。

(4) その他会計に関する書類のための基本となる重要な事項

① 消費税等の会計処理

消費税及び地方消費税の会計処理は、税抜方式によっている。なお、控除対象外消費税等については、当年度の費用として処理している。ただし、固定資産に係る控除対象外消費税等については、長期前払消費税勘定に計上し、20年間で均等償却を行っている。

2 予定キャッシュフロー計算書に関する注記

(1) 予定キャッシュフロー計算書の作成方法

間接法

(2) 予定キャッシュフロー計算書における資金の範囲

予定キャッシュフロー計算書における資金は、現金及び預金である。

(3) 重要な非資金取引

該当事項なし

3 予定貸借対照表関係

(1) 企業債の償還に係る他会計の負担

貸借対照表に計上されている企業債（1年以内に償還予定のものも含む）のうち、「企業債の償還負担に関する協定書」に基づき、他会計が負担すると見込まれる額は、351,435千円である。

(2) 重要な係争事件に係る損害賠償債務

該当事項なし

(3) 引当金の取崩し

①退職給付引当金の取崩し

平成27年度において、退職手当として68,033千円を支給するため、退職給付引当金68,033千円を取り崩す。

②賞与引当金の取崩し

平成27年度において、期末・勤勉手当として486,070,286円を支給するために、賞与引当金146,548,912円を取り崩す。また、期末・勤勉手当に係る法定福利費として83,403,271円を支給するために、賞与引当金23,277,709円取り崩す。

③貸倒引当金の取崩し

平成27年度において、債権3,422,688円を不納欠損するため、貸倒引当金3,422,688円を取り崩す。

4 減損損失関係

該当資産なし

5 その他

新会計基準移行に係る経過措置

(1) 退職給付引当金に関する経過措置

会計基準変更時差異1,020,493千円については、平成26年度から職員の退職までの平均残余勤務年数15年にわたり、均等額を費用処理している。

平成27年度 橋本市病院事業会計予算説明書

収益的収入及び支出

(収入)

款 項	目	本年度 予算額	前年度 予算額	比較
(1) 病院事業収益		7,021,586	6,449,839	571,747
1. 医 業 収 益		6,218,189	5,665,024	553,165
	1. 入 院 収 益	4,260,256	3,811,330	448,926
	2. 外 来 収 益	1,571,238	1,502,125	69,113
	3. そ の 他 医 業 収 益	280,825	229,139	51,686
	4. 他 会 計 負 担 金	90,259	112,103	△ 21,844
	5. 他 会 計 補 助 金	1,558	1,558	0
	6. 国 ・ 県 補 助 金	14,053	8,769	5,284

(単位:千円)

節		金額	説明	
区 分				
1. 入 院 収 益	4,260,256	年間患者延数	87,840 人	
		患者1人1日当たり収入	48,500 円	
1. 外 来 収 益	1,571,238	年間患者延数	148,230 人	
		患者1人1日当たり収入	10,600 円	
1. 室 料 差 額 収 益	159,241			
2. 公 衆 衛 生 活 動 収 益	76,502	健康診断料		
3. 医 療 相 談 収 益	13,348	人間ドック		
4. そ の 他 医 業 収 益	31,734	文書料	21,720	
		眼科診療受託料	2,928	
		輪番制助成金	4,278	
		整形外科診療受託料	2,808	
1. 他 会 計 負 担 金	90,259	一般会計繰入金		
		・救急医療の確保に要する経費	79,625	
		・小児救急医療に要する経費	10,634	
1. 他 会 計 補 助 金	1,558	一般会計繰入金		
		・あんしん子育て救急整備運営事業補助金	1,558	
1. 国 ・ 県 補 助 金	14,053	・がん診療連携拠点病院補助金	6,878	
		・産科医療確保支援事業補助金	1,000	
		・新人看護職員研修事業補助金	495	
		・在宅医療連携拠点事業補助金	5,680	

(収 入)

款 項	目	本年度 予算額	前年度 予算額	比較
2. 医 業 外 収 益		800,132	781,542	18,590
	1. 受 取 利 息	184	219	△ 35
	2. 国・県補助金	6,032	7,421	△ 1,389
	3. そ の 他 医 業 外 収 益	56,463	54,868	1,595
	4. 他 会 計 負 担 金	190,377	185,621	4,756
	5. 他 会 計 補 助 金	155,036	148,661	6,375

(単位:千円)

節		金額	説明
区分			
1. 預 金 利 子		184	
1. 国・県補助金		6,032	基幹型研修医補助金
1. 雑 収 益		46,047	院内施設貸付収入 9,030 タクシー呼出電話設置手数料 181 医師住宅使用料 2,358 職員駐車場使用料 10,176 飲料水販売機設置手数料 6,823 公衆電話収入 192 レンタルテレビ等収益 8,472 その他使用料等 8,815
2. そ の 他 医 業 外 収 益		5,916	駐車場使用料
3. 託 児 料 収 益		3,540	託児料収益
4. 病 衣 レ ン タ ル 収 益		960	病衣レンタル収益
1. 他 会 計 負 担 金		190,377	一般会計繰入金 ・企業債償還金利子に要する経費 114,204 ・高度医療に要する経費 71,425 ・小児医療に要する経費 4,748
1. 他 会 計 補 助 金		155,036	一般会計繰入金 ・医師の研究研修に要する経費 8,017 ・追加費用の負担に要する経費 45,211 ・基礎年金拠出金公的負担経費 71,030 ・院内保育所の運営に要する経費 12,943 ・公立病院特例債利子に要する経費 114 ・改革プラン点検・評価・公表に要する経費 500 ・児童手当に要する経費 17,220 国保特会繰入金 ・保健事業に要する経費 1

(収 入)

款 項	目	本年度 予算額	前年度 予算額	比較
	6. 消 費 税 還 付 金	1	1	0
	7. 長 期 前 受 金 戻 入	39,005	39,309	△ 304
	8. 資 本 費 繰 入 収 益	353,034	345,442	7,592
3. 特 別 利 益		3,265	3,273	△ 8
	1. 過 年 度 損 益 修 正 益	200	200	0
	2. そ の 他 特 別 利 益	3,065	3,073	△ 8

(単位:千円)

節		金額	説明
区 分			
1. 消 費 税 還 付 金		1	
1. 受 贈 財 産 評 価 額 戻 入 益		129	
2. 寄 附 金 戻 入 益		246	
3. 国 ・ 県 補 助 金 戻 入 益		38,630	
1. 資 本 費 繰 入 収 益		353,034	
1. 過 年 度 損 益 修 正 益		200	
1. そ の 他 特 別 利 益		3,065	市町村振興資金繰入金 65 賠償保険 3,000

(支出)

款 項	目	本年度 予算額	前年度 予算額	比較
(1) 病院事業費用		7,019,993	6,749,264	270,729
1. 医業費用		6,772,691	6,331,597	441,094
	1. 給 与 費	3,488,458	3,293,519	194,939

(単位:千円)

節		金額	説明	
区 分				
1. 給 料	1,250,319	管理者給	1名	8,664
		医師給	48名	291,068
		看護師給	191名	660,068
		准看護師給	2名	7,112
		医療技術員給	67名	231,765
		事務職員給	15名	51,642
2. 職 員 手 当 等	1,048,103	管理職手当		26,206
		扶養手当		27,600
		地域手当		79,393
		通勤手当		24,894
		特殊勤務手当		189,668
		時間外勤務手当		173,320
		夜間勤務手当		54,087
		宿日直手当		43,667
		住居手当		23,040
		児童手当		19,845
		研究手当		46,560
		期末手当		216,872
		勤勉手当		122,651
		赴任手当		300
3. 賃 金	506,103	パート医師雇上料		170,112
		臨時職員雇上料		208,345
		嘱託職員雇上料		127,646
4. 報 酬	136	委員報酬		
5. 法 定 福 利 費	443,590	職員共済組合負担金		390,558
		公務災害補償基金負担金		2,091
		社会保険料		48,080
		労災保険料		928
		雇用保険料		1,933
6. 退 職 給 付 費	68,033			
7. 賞与引当金繰入額	172,174			

(支出)

款 項	目	本年度 予算額	前年度 予算額	比較
	2. 材 料 費	1,324,573	1,358,064	△ 33,491
	3. 経 費	1,333,800	1,054,152	279,648

(単位:千円)

節		説明
区分	金額	
1. 薬品費	636,993	
2. 診療材料費	658,630	
3. 医療用 消耗備品費	28,950	
1. 厚生福利費	2,523	職員B型肝炎予防接種 162 職員インフルエンザ予防接種 223 職員健康診断費 2,138
2. 報償費	2,919	各種研修会講師謝金 435 弁護士顧問料 2,484
3. 研修費	536	職員研修費
4. 旅費交通費	3,840	普通旅費
5. 職員被服費	1,127	手術衣 50 予防衣 10 診察衣 557 給食作業服等 10 ナースシューズ等 500
6. 交際費	600	病院交際費
7. 消耗品費	37,760	事務用品(病棟、外来等) 8,380 法規追録代 10 薬剤管理システム消耗品 8,320 各種消耗品(管理、電算) 21,050
8. 消耗備品費	10,784	法規・図書類 10 一般消耗備品 10,774
9. 光熱水費	148,535	電気料 125,451 水道・下水道使用料 23,084
10. 燃料費	76,985	自動車用ガソリン 303 LPガス 76,682

(支出)

款 項	目	本年度 予算額	前年度 予算額	比較

(単位:千円)

節		説明
区分	金額	
11. 食糧費	889	病棟給茶器用お茶代等
12. 印刷製本費	5,432	橋本市民病院だより 1,512 その他各種印刷物(各種医療用紙) 3,920
13. 修繕費	130,864	医療器械器具修繕費 45,055 建物・構築物修繕費 73,000 厨房器具修繕費 650 自動車車検代 350 医師住宅修繕費 30 複写機パフォーマンスチャージ料 9,279 各種備品修繕費 2,500
14. 保険料	24,678	病院賠償保険料 17,319 市有物件保険料(建物) 322 市有物件保険料(車) 231 ボイラー保険料 111 現金総合保険料 28 医療廃棄物責任者保険料 298 ボランティア保険料 27 非常勤医師傷害保険料 383 個人情報保護保険料 199 産科医療保障保険料 5,760
15. 賃借料	59,176	おむつ借上料 1,063 寝具借上料 10,330 カーテン賃借料 992 玄関マット借上料 351 白衣借上料 4,912 酸素濃縮器賃借料 29,808 医療機器賃借料 2,307 会場借上料 90

(支出)

款 項	目	本年度 予算額	前年度 予算額	比較

(単位:千円)

節		説明	
区分	金額		
		電波障害用電柱賃借料	79
		絵画賃借料	40
		医師居住用住宅賃借料	8,685
		超音波画像診断装置賃借料	519
16. 通信運搬費	7,598	電話料	4,087
		郵便料	1,788
		インターネット料	1,156
		有線放送受信料	350
		運搬料(宅配便)	144
		テレビ受信料	73
17. 広告料	6,061	新聞広告料	
18. 委託料	780,131	建物総合管理業務	167,962
		機械警備委託料	2,813
		物流管理業務	38,168
		医事関係業務	97,592
		医療機器保守	39,340
		電子カルテ保守	71,649
		メディネットシステム放映編集	428
		感染性廃棄物処理業務	15,552
		産業廃棄物処理業務	500
		財務会計システム保守	260
		給食業務	102,440
		薬品管理電算システム保守	231
		車両管理業務	11,016
		出退勤システム保守	317
		人間ドック宿泊・食事業務	50

(支出)

款 項	目	本年度 予算額	前年度 予算額	比較

(単位:千円)

節		説明
区分	金額	
		院外滅菌業務 78 ごみ収集 3,759 ホームページ作成業務 260 原価計算システム保守 296 コンサルティング業務 19,820 電子カルテ診療報酬改定業務 3,000 DPCベンチマークシステム保守 648 看護師斡旋委託料 9,072 医師斡旋委託料 21,000 検体検査業務委託料 168,480 在宅医療連携拠点事業支援委託料 5,400
19. 諸 会 費	2,258	全国自治体病院協議会負担金他
20. 手 数 料	27,365	クリーニング(シーツ等) 519 保菌者検査 78 麻薬申請 195 X線被爆測定 1,100 病院マットレス洗浄 98 終夜睡眠ポリグラフ検査 324 医師居住用住宅仲介 378 職員採用試験実施 605 液体酸素貯槽設備検査 189 医師研修マッチング 44 給茶機点検 35 現像廃液等処理 270 計量器検査手数料 66 看護師派遣手数料 12,000 特定化学物質障害予防 204 医療機器立会い 519 浄化槽法定検査 49 臨床検査精度管理調査 98

(支出)

款 項	目	本年度 予算額	前年度 予算額	比較
	4. 減 価 償 却 費	606,804	608,928	△ 2,124
	5. 資 産 減 耗 費	100	100	0

(単位:千円)

節		金額	説明
区分			
			放射線測定器校生 126 医師紹介手数料 4,000 看護師等紹介手数料 6,000 外出検知システム設置手数料 468
21. 雑費		152	自動車重量税 122 有料道路通行料 30
22. 貸倒引当金 繰入金		3,587	
1. 建物 減価償却費		181,556	
2. 建物付属設備 減価償却費		206,305	
3. 構築物 減価償却費		15,261	
4. 器械備品 減価償却費		196,375	
5. 車両 減価償却費		1,024	
6. リース資産 減価償却費		6,283	
1. 資産減耗費		100	

(支出)

款 項	目	本年度 予算額	前年度 予算額	比較
	6. 研究 研 修 費	18,956	16,834	2,122
2. 医 業 外 費 用		242,702	243,290	△ 588
	1. 支 払 利 息 等	176,502	185,651	△ 9,149
	2. 雑 損 失	20,581	5,820	14,761
	3. 消 費 税	12,000	12,000	0
	4. 諸 会 費	200	200	0
	5. 研 修 指 導 費	240	240	0
	6. 長 期 前 払 消 費 税 償 却	33,179	33,179	0

(単位:千円)

節		金額	説明
区分			
1. 図書費		6,877	医療関係書籍
2. 旅費交通費		11,079	学会、研究会、研修旅費
3. 研究雑費		1,000	
1. 企業債利息		173,684	企業債償還利息
2. 一時借入金利息		2,000	一時借入金利息
3. 長期借入金利息		426	市町村振興資金利息 196 公立病院特例債利息 230
4. リース資産支払利息		392	リース資産支払利息
1. 雑損失		20,581	
1. 消費税		12,000	
1. 諸会費		200	
1. 研修指導費		240	
1. 長期前払消費税償却		33,179	

(支出)

款 項	目	本年度 予算額	前年度 予算額	比較
	※. 看 護 師 奨 学 金	0	4,200	△ 4,200
	※. 医 師 赴 任 支 度 金	0	2,000	△ 2,000
3. 特 別 損 失		3,600	173,377	△ 169,777
	1. 過 年 度 損 益 修 正 損	600	3,000	△ 2,400
	2. そ の 他 特 別 損 失	3,000	3,000	0
	※. 過 年 度 賞 与 等	0	167,377	△ 167,377
4. 予 備 費		1,000	1,000	0
	1. 予 備 費	1,000	1,000	0

(単位:千円)

節		金額	説明
区分			
※. 奨学金		0	
※. 医師赴任 支度金		0	
1. 過年度損益 修正損		600	
1. 損害賠償		3,000	
※. 過年度賞与等		0	
1. 予備費		1,000	

資本的収入及び支出

(収入)

款 項	目	本年度 予算額	前年度 予算額	比較
(1) 資本的収入		302,950	62,950	240,000
1. 出 資 金		2,500	2,500	0
	1. 他 会 計 負 担 金	2,500	2,500	0
2. 企 業 債		300,000	60,000	240,000
	1. 企 業 債	300,000	60,000	240,000
3. 投 資		450	450	0
	1. 敷 金 戻 収 入	450	450	0

(単位:千円)

節		説明
区分	金額	
1. 繰入金	2,500	
1. 病院事業債	300,000	医療機器整備等
1. 敷金戻収入	450	医師住宅借上用敷金

(支出)

款 項	目	本年度 予算額	前年度 予算額	比較
(1) 資 本 的 支 出		958,004	692,809	265,195
1. 建 設 改 良 費		325,302	83,472	241,830
	1. 資 産 購 入 費	268,300	66,000	202,300
	2. 工 事 請 負 費	50,000	0	50,000
	3. リ ー ス 債 務 支 払	7,002	17,472	△ 10,470
2. 投 資		11,870	1,500	10,370
	1. そ の 他 投 資	11,870	1,500	10,370
3. 企 業 債 償 還 金		620,832	607,837	12,995
	1. 企 業 債 償 還 金	620,832	607,837	12,995

(単位:千円)

節		金額	説明
区分			
1. 病院用備品 購入費	268,300	医療用器械及び院用備品	
1. 工事請負費	50,000		
1. リース債務 支払	7,002		
1. 敷金	1,500	医師住宅借上に伴う敷金	
2. 看護師奨学金	7,400		
3. 専門認定看護師 修学資金	970		
4. 支度金	2,000		
1. 企業債 償還金	620,832	企業債償還元金	

給 与 費 明 細 書

1. 総 括

区 分		職員数(人)		給	
		特別職	一般職	報 酬	給 料
本 年 度	損益勘定支弁職員	1	323	136	1,250,319
	資本勘定支弁職員	0	0	0	0
	合 計	1	323	136	1,250,319
前 年 度	損益勘定支弁職員	1	302	136	1,197,834
	資本勘定支弁職員	0	0	0	0
	合 計	1	302	136	1,197,834
比 較	損益勘定支弁職員	0	21	0	52,485
	資本勘定支弁職員	0	0	0	0
	合 計	0	21	0	52,485

手 当 の 内 訳	区 分	管理職手当	扶養手当	地域手当	通勤手当	特勤手当	時間外手当
		本 年 度	損益勘定支弁職員	26,206	27,600	79,393	24,894
	資本勘定支弁職員		0	0	0	0	0
前 年 度	損益勘定支弁職員	25,946	28,986	63,867	21,963	172,210	145,720
	資本勘定支弁職員	0	0	0	0	0	0
比 較	損益勘定支弁職員	260	△ 1,386	15,526	2,931	17,458	27,600
	資本勘定支弁職員	0	0	0	0	0	0

なお、平成27年度において、退職手当として68,033千円を支給するため、退職給付引当金68,033千

与 費			法定福利費	退職給付費	合計
賃 金	手 当	計			
506,103	1,176,832	2,933,390	467,190	68,033	3,468,613
0	0	0	0	0	0
506,103	1,176,832	2,933,390	467,190	68,033	3,468,613
481,687	1,222,752	2,902,409	427,149	90,000	3,419,558
0	0	0	0	0	0
481,687	1,222,752	2,902,409	427,149	90,000	3,419,558
24,416	△ 45,920	30,981	40,041	△ 21,967	49,055
0	0	0	0	0	0
24,416	△ 45,920	30,981	40,041	△ 21,967	49,055

夜勤手当	宿日直手当	住居手当	研究手当	期末手当	勤勉手当	赴任手当	期末勤勉手当 引当金繰入額 (翌年度分)	期末勤勉手当 引当金繰入額 (前年度分)
54,087	43,667	23,040	46,560	216,872	122,651	300	148,574	0
0	0	0	0	0	0	0	0	0
55,148	40,184	21,477	45,120	208,081	102,766	300	146,549	144,435
0	0	0	0	0	0	0	0	0
△ 1,061	3,483	1,563	1,440	8,791	19,885	0	2,025	△ 144,435
0	0	0	0	0	0	0	0	0

円を使用する。

2. 給料及び手当の増減額の明細

区 分	増減額(千円)	増減事由別内訳(千円)	
給 料	52,485	給与改定に伴う減少分	△ 12,540
		昇給に伴う増加分	4,275
		その他の増加分	60,750
手 当	△ 45,920	制度改正に伴う減少分	△ 142,410
		その他の増減分	96,490

説 明	備 考																																							
人員増に伴う増	<table border="0"> <tr> <td>職員異動状況</td> <td>本年度</td> <td>324</td> <td>人</td> </tr> <tr> <td></td> <td>前年度</td> <td>303</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>増 減</td> <td>21</td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="4">採用、退職等の状況</td> </tr> <tr> <td colspan="4">医師+3名、看護師+10名、技師+10名、事務-2名</td> </tr> </table>	職員異動状況	本年度	324	人		前年度	303			増 減	21		採用、退職等の状況				医師+3名、看護師+10名、技師+10名、事務-2名																						
職員異動状況	本年度	324	人																																					
	前年度	303																																						
	増 減	21																																						
採用、退職等の状況																																								
医師+3名、看護師+10名、技師+10名、事務-2名																																								
制度改正に伴う減	<table border="0"> <tr> <td>引当金繰入額(翌年度分)</td> <td>2,025</td> </tr> <tr> <td>引当金繰入額(前年度分)</td> <td>△ 144,435</td> </tr> </table>	引当金繰入額(翌年度分)	2,025	引当金繰入額(前年度分)	△ 144,435																																			
引当金繰入額(翌年度分)	2,025																																							
引当金繰入額(前年度分)	△ 144,435																																							
各種手当の増減に伴う増	<table border="0"> <tr> <td>管理職手当</td> <td>260</td> <td>千円</td> </tr> <tr> <td>扶養手当</td> <td>△ 1,386</td> <td></td> </tr> <tr> <td>地域手当</td> <td>15,526</td> <td></td> </tr> <tr> <td>通勤手当</td> <td>2,931</td> <td></td> </tr> <tr> <td>特殊勤務手当</td> <td>17,458</td> <td></td> </tr> <tr> <td>時間外勤務手当</td> <td>27,600</td> <td></td> </tr> <tr> <td>夜間勤務手当</td> <td>△ 1,061</td> <td></td> </tr> <tr> <td>宿日直手当</td> <td>3,483</td> <td></td> </tr> <tr> <td>住居手当</td> <td>1,563</td> <td></td> </tr> <tr> <td>研究手当</td> <td>1,440</td> <td></td> </tr> <tr> <td>期末手当</td> <td>8,791</td> <td></td> </tr> <tr> <td>勤勉手当</td> <td>19,885</td> <td></td> </tr> <tr> <td>赴任手当</td> <td>0</td> <td></td> </tr> </table>	管理職手当	260	千円	扶養手当	△ 1,386		地域手当	15,526		通勤手当	2,931		特殊勤務手当	17,458		時間外勤務手当	27,600		夜間勤務手当	△ 1,061		宿日直手当	3,483		住居手当	1,563		研究手当	1,440		期末手当	8,791		勤勉手当	19,885		赴任手当	0	
管理職手当	260	千円																																						
扶養手当	△ 1,386																																							
地域手当	15,526																																							
通勤手当	2,931																																							
特殊勤務手当	17,458																																							
時間外勤務手当	27,600																																							
夜間勤務手当	△ 1,061																																							
宿日直手当	3,483																																							
住居手当	1,563																																							
研究手当	1,440																																							
期末手当	8,791																																							
勤勉手当	19,885																																							
赴任手当	0																																							

3. 給料及び職員手当の状況

(1) 職員一人当たり給与

区 分		一般行政職
平成27年1月1日現在	平均給料月額(円)	290,433
	平均給与月額(円)	367,298
	平均年齢(歳)	36
平成26年1月1日現在	平均給料月額(円)	248,818
	平均給与月額(円)	332,248
	平均年齢(歳)	36

(2) 初任給

区 分	一般行政職(円)	医療職一表(円)
高 校 卒	142,100	—
大 学 卒	174,200	339,400

(3) 級別職員数

区 分	一般行政職			医療職一表		
	級	職員数 (人)	構成比 (%)	級	職員数 (人)	構成比 (%)
平成 27 年 1 月 1 日	7	0	0.0	7		
	6	2	13.3	6		
	5	2	13.2	5	4	9.0
	4	4	26.7	4	18	40.9
	3	5	33.3	3	11	25.0
	2	1	6.7	2	11	25.0
	1	1	6.7	1		
	計	15	100.0	計	44	100.0
平成 26 年 1 月 1 日	7	0	0.0	7		
	6	1	6.3	6		
	5	3	18.7	5	4	9.0
	4	4	25.0	4	17	38.6
	3	5	31.3	3	14	31.8
	2	2	12.5	2	9	20.5
	1	1	6.3	1		
	計	16	100.0	計	44	100.0

医療職一表	医療職二表	医療職三表
498,029	303,645	289,382
1,268,291	395,304	408,918
44	38	38
509,170	310,984	294,386
1,174,190	388,170	408,704
44	40	38

医療職二表(円)		医療職三表(円)		一般会計の制度
				一般行政職(円)
短 3	199,500	看護師	217,800	142,100
	205,800	助産師	229,200	174,200

医療職二表			医療職三表			合計		
級	職員数 (人)	構成比 (%)	級	職員数 (人)	構成比 (%)	級	職員数 (人)	構成比 (%)
7			7			7	0	0.0
6	4	7.4	6	14	8.0	6	20	6.9
5	12	22.2	5	12	6.8	5	30	10.4
4	11	20.4	4	54	30.7	4	87	30.0
3	13	24.1	3	50	28.4	3	79	27.3
2	14	25.9	2	46	26.1	2	72	24.9
1		0.0	1	0	0.0	1	1	0.3
計	54	100.0	計	176	100.0	計	289	100.0
7			7			7	0	0.0
6	5	9.8	6	11	6.2	6	17	5.9
5	13	25.5	5	14	7.9	5	34	11.8
4	8	15.7	4	57	32.2	4	86	29.8
3	13	25.5	3	47	26.6	3	79	27.4
2	12	23.5	2	47	26.6	2	70	24.3
1		0.0	1	1	0.6	1	2	0.7
計	51	100.0	計	177	100.0	計	288	100.0

(級 別 の 標 準 的 な 職 務 内 容)

区 分	7級	6級	5級
一般行政職	理事・事務局長	参事・課長・主幹	課長補佐
医療職一表			院長・院長代理・副院長
医療職二表		薬剤部長・技師長	副薬剤部長・副技師長
医療職三表		看護部長・副看護部長 看護師長	副看護師長

(4) 昇 給

区 分				
本 年 度	職 員 数	(A)	(人)	
	昇 給 に 係 る 職 員 数	(B)	(人)	
	昇 給 数 別 内 訳	2号給	(人)	
		4号給	(人)	
		5号給	(人)	
		6号給	(人)	
		1号給	(人)	
		3号給	(人)	
比 率	(B) / (A)	(%)		
前 年 度	職 員 数	(A)	(人)	
	昇 給 に 係 る 職 員 数	(B)	(人)	
	昇 給 数 別 内 訳	2号給	(人)	
		4号給	(人)	
		5号給	(人)	
		6号給	(人)	
		1号給	(人)	
		3号給	(人)	
比 率	(B) / (A)	(%)		

4級	3級	2級	1級
係長	主査	副主査	主事
部長	医長・副医長	医師	研修医
主任	指導員	技師	あんま・マッサージ師
主任看護師・指導員	看護師・指導員	看護師・准看護師	准看護師

合 計	一般行政職	医療職一表	医療職二表	医療職三表
323	15	48	67	193
296	15	42	63	176
0				
251	15	42	47	147
0				
0				
0				
45			16	29
91.6	100	87.5	94	91.2
302	17	45	57	183
264	16	40	43	165
4			3	1
170	7	35	23	105
48	6	3	11	28
0				
7	2	1	1	3
35	1	1	5	28
87.4	94	88.9	75.4	90.2

(5) 特殊勤務手当

区 分	
給料総額に対する比率	(%)
支給対象職員の比率(平成27年1月1日現在)	(%)
支給対象職員1人当たり平均支給月額	(円)
代表的な特殊勤務手当の名称	

(6) 期末手当・勤勉手当

区 分	支給期別支給率		支給率計(月分)
	6月(月分)	12月(月分)	
本年度	1.975	2.125	4.100
前年度	1.90	2.05	3.95
一般会計の制度	1.975	2.125	4.100

(7) 定年退職及び勸奨退職に係る退職手当

区 分	20年勤続 の者(月分)	25年勤続 の者(月分)	35年勤続 の者(月分)
支給率等	25.55625	34.5825	49.59
一般会計の制度 (支給率等)	同じ	同じ	同じ

(8) その他の手当

区 分	一般会計の制度との異同
扶 養 手 当	同
地 域 手 当	同
住 居 手 当	同

全職種	一般行政職	医療職一表	医療職二表	医療職三表
14.5		28.5	1.0	7.6
81.4		100.0	60.0	90.0
91,955		361,784	6,258	34,348
医師手当、夜間看護手当、放射線取扱手当、待機手当、呼出手当				

職制上の段階、職務の 級等による加算措置	備 考
有	
有	
有	

最高限度額	その他の 加算措置等	備 考
49.59	定年前早期退職特例措置 (2%~20%加算)	
同じ	同じ	

差 異 の 内 容
但し、医療職一表適用職員のみ13%

平成27年度 橋本市病院事業会計債務負担行為に関する調書

(単位:千円)

事 項	限度額	前年度末までの支払		当該年度以降の支払		左の財源	
		義務発生(見込)額		義務発生予定額		内 訳	
		期間	金額	期間	金額	料金収入	補助金
白 衣 賃 借 料	20,000	平成22年度 ～平成26年度	14,307	平成27年度	5,693	5,693	
輸 液 ポ ン プ リ ー ス 料	2,205	平成24年度 ～平成26年度	1,323	平成27年度 ～平成28年度	882	882	
就 業 シ ス テ ム リ ー ス 料	5,878	平成22年度 ～平成26年度	5,388	平成27年度	490	490	
患 者 送 迎 用 マ イ ク ロ バ ス リ ー ス 料	7,488	平成25年度 ～平成26年度	2,371	平成27年度 ～平成30年度	5,117	5,117	
便 潜 血 反 応 検 査 装 置 一 式 リ ー ス 料	8,556	平成25年度 ～平成26年度	1,426	平成27年度 ～平成33年度	7,130	7,130	
白 衣 賃 借 料	2,800	平成26年度	582	平成27年度 ～平成30年度	2,218	2,218	
院 内 L E D 照 明 リ ー ス 料	22,680	平成26年度	435	平成26年度 ～平成33年度	17,827	17,827	
在 宅 医 療 連 携 拠 点 事 業 業 務 委 託 料	9,720	平成26年度	4,320	平成27年度	5,400		5,400
経 営 コ ン サ ル テ ィ ン グ 業 務	22,275	平成26年度	4,455	平成27年度	17,820	17,820	
看 護 師 幹 旋 委 託 料	9,072	平成26年度	0	平成27年度	9,072	9,072	
検 体 検 査 業 務 委 託 料	842,400			平成27年度 ～平成31年度	842,400	842,400	
カ ー テ ン 賃 借 料	5,800			平成27年度 ～平成31年度	5,800	5,800	