

# 病院事業会計

## 令和4年度

### 橋本市病院事業会計予算説明資料

1. 令和4年度 橋本市病院事業会計予算実施計画
2. 令和4年度 橋本市病院事業会計予定キャッシュ・フロー計算書
3. 令和3年度 橋本市病院事業予定損益計算書
4. 令和3年度 橋本市病院事業予定貸借対照表
5. 令和3年度 橋本市病院事業会計書類に関する注記事項
6. 令和4年度 橋本市病院事業予定貸借対照表
7. 令和4年度 橋本市病院事業会計書類に関する注記事項
8. 令和4年度 橋本市病院事業会計予算説明書
9. 令和4年度 橋本市病院事業会計給与費明細書
10. 令和4年度 橋本市病院事業会計債務負担行為に関する調書

令和4年度 橋本市病院事業会計予算実施計画

収益的収入及び支出

(収入)

(単位:千円)

款	項	目	予定額	備考	
1. 病院事業収益			7,314,771		
	1. 医業収益			6,477,669	
		1. 入院収益		4,555,200	
		2. 外来収益		1,622,754	
		3. その他医業収益		195,384	
		4. 他会計負担金		88,978	
		5. 他会計補助金		8,822	
		6. 国・県補助金		6,531	
		2. 医業外収益			579,620
	1. 受取利息			11	
	2. 国・県補助金			7,200	
	3. その他医業外収益			67,790	
	4. 他会計負担金			182,596	
	5. 他会計補助金			143,941	
	6. 消費税還付金			1	
	7. 長期前受金戻入			130,876	
	8. 資本費繰入収益			47,205	

(単位:千円)

款	項	目	予定額	備 考
	3. 訪問看護収益		72,548	
		1. 医療保険サービス収入	40,261	
		2. 介護保険サービス収入	24,476	
		3. 受 取 利 息	1	
		4. 雑 収 益	7,667	
		5. 長期前受金戻入	143	
	4. 特 別 利 益		184,934	
		1. 過年度損益修正益	200	
		2. その他特別利益	184,734	

(支出)

(単位:千円)

款	項	目	予定額	備考	
1. 病院事業費用			7,647,035		
	1. 医業費用			7,356,597	
		1. 給与費		4,039,841	
		2. 材料費		1,333,343	
		3. 経費		1,546,529	
		4. 減価償却費		416,632	
		5. 資産減耗費		2,205	
		6. 研究研修費		18,047	
		2. 医業外費用			205,216
	1. 支払利息等			115,470	
	2. 雑損失			40,431	
	3. 消費税			15,086	
	4. 諸会費			500	
	5. 研修指導費			960	
	6. 長期前払消費税償却			32,769	

(単位:千円)

款	項	目	予定額	備考
	3. 訪問看護費用		75,508	
		1. 給与費	66,467	
		2. 材料費	364	
		3. 経費	5,605	
		4. 減価償却費	1,429	
		5. 研究研修費	143	
		6. 雑損失	500	
		7. 消費税	1,000	
	4. 特別損失		8,714	
		1. 過年度損益修正損	5,714	
		2. その他特別損失	3,000	
	5. 予備費		1,000	
		1. 予備費	1,000	

資本的収入及び支出

(収入)

(単位:千円)

款	項	目	予定額	備考
1. 資本的収入			757,038	
	1. 他会計負担金		314,485	
		1. 他会計負担金	314,485	
	2. 補助金		1,903	
		1. 国・県補助金	1,903	
	3. 企業債		439,000	
		1. 企業債	439,000	
	4. 投資		1,650	
		1. 敷金戻収入	450	
		2. 看護師奨学金戻収入	1,200	

(支出)

(単位:千円)

款	項	目	予定額	備考
1. 資本的支出			1,031,584	
	1. 建設改良費		442,538	
		1. 資産購入費	390,379	
		2. 工事請負費	50,000	
		3. リース債務支払	2,159	
	2. 投資		13,537	
		1. その他投資	13,537	
	3. 企業債償還金		575,509	
		1. 企業債償還金	575,509	



# 令和4年度橋本市病院事業会計予定キャッシュ・フロー計算書

(令和4年4月1日～令和5年3月31日)

(単位:千円)

<b>I 業務活動によるキャッシュ・フロー</b>	
当期純利益	△ 332,264
減価償却費	418,061
長期前払消費税償却	32,769
貸倒引当金の増減額(△は減少)	△ 269
賞与引当金の増減額(△は減少)	△ 1,101
退職給付引当金の増減額(△は減少)	8,386
長期前受金戻入額	△ 327,880
受取利息及び受取配当金	△ 12
支払利息	115,470
未収金の増減額(△は増加)	534,902
未払金の増減額(△は減少)	10,293
たな卸資産の増減額(△は増加)	△ 2,184
資本費繰入収益	△ 47,205
その他流動負債の増減額(△は減少)	4,502
その他の増減	2,050
小計	415,518
利息及び配当金の受取額	12
利息の支払額(△)	△ 115,470
<b>業務活動によるキャッシュ・フロー</b>	<b>300,060</b>
<b>II 投資活動によるキャッシュ・フロー</b>	
有形固定資産の取得による支出	△ 400,345
敷金の回収による収入	450
敷金の支払による支出	△ 1,500
看護師奨学金の回収による収入	1,200
看護師奨学金の支払による支出	△ 7,150
専門認定看護師修学資金の支払による支出	△ 1,887
支度金の支払による支出	△ 2,000
薬剤師奨学金の支払による支出	△ 1,000
国庫補助金等による収入	1,903
資本費繰入収益	47,205
一般会計又は他の特別会計からの繰入金による収入	314,485
<b>投資活動によるキャッシュ・フロー</b>	<b>△ 48,639</b>
<b>III 財務活動によるキャッシュ・フロー</b>	
建設改良等の財源に充てるための企業債による収入	439,000
建設改良等の財源に充てるための企業債の償還による支出	△ 570,542
長期借入金の返済による支出	△ 4,967
ファイナンス・リース債務の返済による支出	△ 1,998
一時借入による収入	0
一時借入の返済による支出	0
<b>財務活動によるキャッシュ・フロー</b>	<b>△ 138,507</b>
資金増加額(又は減少額)	112,914
資金期首残高	1,223,973
資金期末残高	1,336,887

令和3年度 橋本市病院事業予定損益計算書  
 (前年度分)  
 (令和3年4月1日から令和4年3月31日まで)

1. 医 業 収 益			(単位:千円)
(1) 入 院 収 益	4,446,739		
(2) 外 来 収 益	1,648,544		
(3) そ の 他 医 業 収 益	177,033		
(4) 他 会 計 負 担 金	89,325		
(5) 他 会 計 補 助 金	9,868		
(6) 国 ・ 県 補 助 金	<u>6,531</u>	6,378,040	
(1) 給 与 費	4,131,130		
(2) 材 料 費	1,145,419		
(3) 経 費	1,257,549		
(4) 減 価 償 却 費	319,072		
(5) 資 産 減 耗 費	32,936		
(6) 研 究 研 修 費	<u>9,427</u>	<u>6,895,533</u>	
医 業 損 失			517,493
(1) 受 取 利 息	12		
(2) 国 ・ 県 補 助 金	1,382,743		
(3) そ の 他 医 業 外 収 益	66,135		
(4) 他 会 計 負 担 金	159,505		
(5) 他 会 計 補 助 金	155,480		
(6) 長 期 前 受 金 戻 入	131,165		
(7) 資 本 費 繰 入 収 益	<u>64,284</u>	1,959,324	

		(単位:千円)	
4. 医 業 外 費 用			
(1) 支 払 利 息 等	124,378		
(2) 雑 損 失	296,345		
(3) 研 修 指 導 費	873		
(4) 長 期 前 払 消 費 税	<u>33,179</u>	454,775	
5. 訪 問 看 護 収 益			
(1) 医 療 保 険 サービス 収 入	39,565		
(2) 介 護 保 険 サービス 収 入	28,434		
(3) 受 取 利 息	1		
(4) 雑 収 益	9,060		
(5) 長 期 前 受 金 戻 入	207		
(6) 国 県 補 助 金	<u>60</u>	77,327	
6. 訪 問 看 護 費 用			
(1) 給 与 費	60,370		
(2) 材 料 費	215		
(3) 経 費	4,793		
(4) 減 価 償 却 費	777		
(5) 研 究 研 修 費	70		
(6) 雑 損 失	<u>1,000</u>	<u>67,225</u>	1,514,651
経 常 利 益			997,158
7. 特 別 利 益	<u>178,311</u>	178,311	
8. 特 別 損 失	<u>3,822</u>	<u>3,822</u>	<u>174,489</u>
当 年 度 純 利 益			1,171,647
前 年 度 繰 越 欠 損 金			<u>3,375,125</u>
当 年 度 未 処 理 欠 損 金			<u><u>2,203,478</u></u>

令和3年度 橋本市病院事業予定貸借対照表

令和4年3月31日

資 産 の 部

				(単位:千円)
1.	固 定 資 産			
	(1) 有 形 固 定 資 産			
	イ 土 地	699,033	699,033	
	ロ 建 物	7,562,493		
	減 価 償 却 累 計 額	<u>△ 2,929,341</u>	4,633,152	
	ハ 建 物 付 属 設 備	3,628,962		
	減 価 償 却 累 計 額	<u>△ 3,260,709</u>	368,253	
	ニ 構 築 物	296,670		
	減 価 償 却 累 計 額	<u>△ 282,835</u>	13,835	
	ホ 器 械 及 び 備 品	4,107,920		
	減 価 償 却 累 計 額	<u>△ 3,046,558</u>	1,061,362	
	ヘ 車 両	15,528		
	減 価 償 却 累 計 額	<u>△ 11,227</u>	4,301	
	トリ ー ス 資 産	33,959		
	減 価 償 却 累 計 額	<u>△ 27,593</u>	6,366	
	チ その他有形固定資産	72,519		
	減 価 償 却 累 計 額	<u>△ 68,893</u>	<u>3,626</u>	
	有 形 固 定 資 産 合 計		6,789,928	
	(2) 無 形 固 定 資 産			
	イ 電 話 加 入 権		<u>0</u>	
	無 形 固 定 資 産 合 計		0	
	(3) 投 資			
	イ 敷 金		3,720	
	ロ 長 期 前 払 消 費 税		79,608	
	ハ 看 護 師 奨 学 金		34,461	
	ニ 専 門 認 定 看 護 師 修 学 資 金		1,944	
	ホ 預 託 金		3,379	
	ヘ そ の 他 投 資		<u>2,207</u>	
	投 資 合 計		<u>125,319</u>	
	固 定 資 産 合 計			6,915,247
2.	流 動 資 産			
	(1) 現 金 及 び 預 金		1,223,973	
	(2) 未 収 金	1,700,449		
	イ 貸 倒 引 当 金	<u>△ 1,515</u>	<u>1,698,934</u>	
	(3) 貯 蔵 品		28,000	
	(4) 前 払 費 用		0	
	(5) 前 払 金		<u>0</u>	
	流 動 資 産 合 計			<u>2,950,907</u>
	資 産 合 計			<u>9,866,154</u>

負 債 の 部

		(単位:千円)	
3. 固 定 負 債			
(1) 国 ・ 県 貸 付 金		0	
(2) 企 業 債		6,568,239	
(3) リ ー ス 債 務		502	
(4) 引 当 金			
イ退職給付引当金	590,009	<u>590,009</u>	
固 定 負 債 合 計			7,158,750
4. 流 動 負 債			
(1) 国 ・ 県 貸 付 金		4,967	
(2) 一 時 借 入 金		0	
(3) 企 業 債		570,542	
(4) リ ー ス 債 務		1,998	
(5) 引 当 金			
イ賞与引当金	179,411	<u>179,411</u>	
(6) 未 払 金		228,963	
(7) 未 払 費 用		62,844	
(8) そ の 他 流 動 負 債			
イ預り金	30,961		
ロ未払消費税	3,704	<u>34,665</u>	
流 動 負 債 合 計			<u>1,083,390</u>
5. 繰 延 収 益			
(1) 長 期 前 受 金			
イ受贈財産評価額	768		
ロ国 ・ 県 補 助 金	418,257		
ハ寄 附 金	3,694		
ニ他 会 計 負 担 金	1,178,331		
ホ他 会 計 補 助 金	4,500		
長 期 前 受 金 合 計		1,605,550	
(2) 長 期 前 受 金 収 益 化 累 計 額			
イ受贈財産評価額	△ 730		
ロ国 ・ 県 補 助 金	△ 310,538		
ハ寄 附 金	△ 3,509		
ニ他 会 計 負 担 金	△ 1,178,331		
長 期 前 受 金 収 益 化 累 計 額 合 計		<u>△ 1,493,108</u>	
繰 延 収 益 合 計			<u>112,442</u>
負 債 合 計			<u><u>8,354,582</u></u>

資 本 の 部

(単位:千円)

6. 資	本	金			3,077,517	
7. 剰	余	金				
(1) 資	本	剰	余	金		
	イ	受	贈	財	産	
				評	価	
				額	637,033	
	ロ	国	・	県	補	
				助	金	
					0	
	ハ	他	会	計	補	
				助	金	
					0	
	ニ	寄	附	金	0	
	ホ	そ	の	他	資	
				本	剰	
				余	金	
					0	
	資	本	剰	余	金	
				合	計	
					637,033	
(2) 欠	損	金				
	イ	減	債	積	立	
				金	500	
	ロ	当	年	度	未	
				処	理	
				欠	損	
				金	△ 2,203,478	
	欠	損	金	合	計	
					△ 2,202,978	
剰	余	金	合	計	△ 1,565,945	
資	本	合	計		1,511,572	
負	債	資	本	合	計	9,866,154

令和3年度 橋本市病院事業会計書類に関する注記事項

1 重要な会計方針

平成26年度から改正後の地方公営企業会計基準を適用して、財務諸表を作成している。

(1) 資産の評価基準及び評価方法

① 貯蔵品

先入先出法による原価法

(2) 固定資産の減価償却の方法

① 有形固定資産（リース資産を除く）

減価償却の方法 定額法による。

主な耐用年数	建物	10～50年
	建物附属設備	10～50年
	構築物	10～50年
	器械及び備品	3～20年
	車両	3～6年

② 無形固定資産（リース資産を除く。）

減価償却の方法 定額法による。

③ リース資産

- ・所有権移転ファイナンス・リース取引に係るリース資産  
自己所有の固定資産に適用する減価償却方法と同一の方法を採用している。
- ・所有権移転外ファイナンス・リース取引に係るリース資産  
リース期間を耐用年数とし、残存価額を零とする定額法を採用している。

(3) 引当金の計上基準

① 退職給付引当金

職員の退職手当の支給に備えるため、当年度の退職手当の期末要支給額に相当する金額を計上している。

なお、会計基準変更時の差異1,020,493千円については、平成26年度から職員の退職までの平均残余勤務年数15年にわたり、均等額を費用処理している。

## ② 賞与引当金

職員の期末・勤勉手当の支給に備えるため、各年度の翌年度における支給見込額に基づき、各年度に負担する額（12月から3月までの4か月分）を計上している。

また、期末・勤勉手当に係る法定福利費についても、賞与引当金に含めている。

## ③ 貸倒引当金

債権の不納欠損による損失に備えるため、過年度の不納欠損実績に基づき、回収不能見込額を計上している。

決算時の処理方法は、差額補充法を適用する。

## (4) その他会計に関する書類のための基本となる重要な事項

### ① 消費税等の会計処理

消費税及び地方消費税の会計処理は、税抜方式によっている。なお、控除対象外消費税等については、当年度の費用として処理している。ただし、固定資産に係る控除対象外消費税等については、長期前払消費税勘定に計上し、20年間で均等償却を行っている。

## 2 予定キャッシュ・フロー計算書に関する注記

### (1) 予定キャッシュ・フロー計算書の作成方法

間接法

### (2) 予定キャッシュ・フロー計算書における資金の範囲

予定キャッシュ・フロー計算書における資金は、現金及び預金である。

### (3) 重要な非資金取引

該当事項なし

## 3 予定貸借対照表関係

### (1) 企業債の償還に係る他会計の負担

貸借対照表に計上されている企業債（当該事業年度の末日の翌日から起算して1年以内に償還予定のものも含む）7,138,781千円のうち、「企業債の償還負担に関する協定書」に基づき、一般会計が負担すると見込まれる額は、4,501,539千円である。



(2) 市町村振興資金の償還に係る他会計の負担

貸借対照表に計上されている国（県）貸付金（当該事業年度の末日の翌日から起算して1年以内に償還予定のものも含む）4,967千円のうち、「市町村振興資金の償還負担に関する協定書」に基づき、一般会計が負担すると見込まれる額は、1,655千円である。

(3) 重要な係争事件に係る損害賠償債務

該当事項なし

(4) 引当金の取崩し

①退職給付引当金の取崩し

令和3年度において、退職手当として100,000千円を支給するため、退職給付引当金100,000千円を取り崩す。

②賞与引当金の取崩し

令和3年度において、期末・勤勉手当として560,291千円を支給するために、賞与引当金151,642千円を取り崩す。また、期末・勤勉手当に係る法定福利費として105,350千円を支給するために、賞与引当金23,608千円取り崩す。

③貸倒引当金の取崩し

令和3年度において、債権1,449千円を不納欠損するため、貸倒引当金1,449千円を取り崩す。

4 減損損失関係

該当資産なし

5 セグメント情報に関する注記

(1) 報告セグメントの概要

令和2年度から、橋本市病院事業会計は、橋本市民病院の附帯事業として訪問看護を運営していることから、2施設の事業内容を報告セグメントとしている。なお、各報告セグメントの内容は以下のとおりである。

事業区分	事業の内容
橋本市民病院	一般病院運営
橋本市訪問看護ステーション	訪問看護事業 居宅介護支援事業

(2) 報告セグメントごとの収益等

当年度（令和3年4月1日から令和4年3月31日まで）

(単位：千円)

	橋本市民病院	橋本市訪問看護 ステーション	合 計
営業収益	6,378,040	77,327	6,455,367
営業費用	6,895,533	67,225	6,962,758
営業損益	△517,493	10,102	△507,391
経常損益	987,056	10,102	997,158
セグメント資産	9,772,442	93,712	9,866,154
セグメント負債	8,350,577	4,005	8,354,582
その他の項目			
他会計繰入金	790,049	0	790,049
減価償却費	319,072	777	319,849
特別利益	178,311	0	178,311
特別損失	3,822	0	3,822
有形固定資産の増加額	660,576	2,350	662,926

6 その他

(1) 新会計基準移行に係る経過措置

①退職給付引当金に関する経過措置

会計基準変更時差異 1,020,493 千円については、平成 26 年度から職員の退職までの平均残余勤務年数 15 年にわたり、均等額を費用処理している。

②みなし償却制度の廃止に伴う経過措置

平成 26 年 3 月 31 日における償却資産の取得又は改良に充てるための補助金等で現に資本剰余金として整理している額については、平成 26 年 3 月 31 日以前に取得又は改良した資産で、取得又は改良した資産と補助金等との対応関係を個別的に把握できる資産を除いたすべての資産（ただし、補助金等を充てずに取得又は改良したことが明らかな資産は除く。）を対象とした按分等の方法を用いて合理的に整理している。

令和4年度 橋本市病院事業予定貸借対照表

令和5年3月31日

資 産 の 部

				(単位:千円)
1.	固 定 資 産			
	(1) 有 形 固 定 資 産			
	イ 土 地	699,033	699,033	
	ロ 建 物	7,562,493		
	減 価 償 却 累 計 額	<u>△ 3,110,343</u>	4,452,150	
	ハ 建 物 付 属 設 備	3,674,417		
	減 価 償 却 累 計 額	<u>△ 3,277,729</u>	396,688	
	ニ 構 築 物	296,670		
	減 価 償 却 累 計 額	<u>△ 282,934</u>	13,736	
	ホ 器 械 及 び 備 品	4,461,556		
	減 価 償 却 累 計 額	<u>△ 3,262,684</u>	1,198,872	
	ヘ 車 両	16,782		
	減 価 償 却 累 計 額	<u>△ 13,061</u>	3,721	
	トリ ー ス 資 産	33,959		
	減 価 償 却 累 計 額	<u>△ 29,573</u>	4,386	
	チ 其 他 有 形 固 定 資 産	72,519		
	減 価 償 却 累 計 額	<u>△ 68,893</u>	3,626	
	有 形 固 定 資 産 合 計		6,772,212	
	(2) 無 形 固 定 資 産			
	イ 電 話 加 入 権		<u>0</u>	
	無 形 固 定 資 産 合 計		0	
	(3) 投 資			
	イ 敷 金		3,570	
	ロ 長 期 前 払 消 費 税		46,839	
	ハ 看 護 師 奨 学 金		40,411	
	ニ 専 門 認 定 看 護 師 修 学 資 金		2,981	
	ホ 預 託 金		3,379	
	ヘ 支 度 金		2,000	
	ト 薬 剤 師 奨 学 金		1,000	
	チ 其 他 投 資		<u>2,207</u>	
	投 資 合 計		<u>102,387</u>	
	固 定 資 産 合 計			6,874,599
2.	流 動 資 産			
	(1) 現 金 及 び 預 金		1,336,887	
	(2) 未 収 金		1,165,547	
	イ 貸 倒 引 当 金		<u>△ 1,246</u>	1,164,301
	(3) 貯 蔵 品		30,184	
	(4) 前 払 費 用		0	
	(5) 前 払 金		<u>0</u>	
	流 動 資 産 合 計			<u>2,531,372</u>
	資 産 合 計			<u>9,405,971</u>

負債の部

				(単位:千円)
3. 固定負債				
(1) 国・県貸付金			0	
(2) 企業債			6,298,986	
(3) リース債務			0	
(4) 引当金				
イ退職給付引当金	598,395		<u>598,395</u>	
固定負債合計				6,897,381
4. 流動負債				
(1) 国・県貸付金			0	
(2) 一時借入金			0	
(3) 企業債			708,253	
(4) リース債務			502	
(5) 引当金				
イ賞与引当金	178,310		<u>178,310</u>	
(6) 未払金			239,256	
(7) 未払費用			63,064	
(8) その他流動負債				
イ預り金	34,039			
ロ未払消費税	4,908		<u>38,947</u>	
流動負債合計				<u>1,228,332</u>
5. 繰延収益				
(1) 長期前受金				
イ受贈財産評価額	768			
ロ国・県補助金	420,160			
ハ寄附金	3,694			
ニ他会計負担金	1,492,816			
ホ他会計補助金	4,500			
長期前受金合計				1,921,938
(2) 長期前受金収益化累計額				
イ受贈財産評価額	△ 730			
ロ国・県補助金	△ 323,261			
ハ寄附金	△ 3,509			
ニ他会計負担金	△ 1,492,816			
ホ他会計補助金	△ 672			
長期前受金収益化累計額合計			<u>△ 1,820,988</u>	
繰延収益合計				<u>100,950</u>
負債合計				<u>8,226,663</u>

資 本 の 部

(単位:千円)

6. 資	本	金			3,077,517
7. 剰	余	金			
(1) 資	本	剰	余	金	
	イ	受	贈	財	産
				評	価
				額	637,033
	ロ	国	・	県	補
				助	金
					0
	ハ	他	会	計	補
				助	金
					0
	ニ	寄	附	金	0
	ホ	そ	の	他	資
				本	剰
				余	金
					0
	資	本	剰	余	金
				合	計
					637,033
(2) 欠	損	金			
	イ	減	債	積	立
				金	500
	ロ	当	年	度	未
				処	理
				欠	損
				金	
					<u>△ 2,535,742</u>
	欠	損	金	合	計
					<u>△ 2,535,242</u>
剰	余	金	合	計	<u>△ 1,898,209</u>
資	本	合	計		<u>1,179,308</u>
負	債	資	本	合	計
					<u><u>9,405,971</u></u>

令和4年度 橋本市病院事業会計書類に関する注記事項

1 重要な会計方針

平成26年度から改正後の地方公営企業会計基準を適用して、財務諸表を作成している。

(1) 資産の評価基準及び評価方法

① 貯蔵品

先入先出法による原価法

(2) 固定資産の減価償却の方法

① 有形固定資産（リース資産を除く）

減価償却の方法 定額法による。

主な耐用年数	建物	10～50年
	建物付属設備	10～50年
	構築物	10～50年
	器械及び備品	3～20年
	車両	3～6年

② 無形固定資産（リース資産を除く。）

減価償却の方法 定額法による。

③ リース資産

- ・所有権移転ファイナンス・リース取引に係るリース資産  
自己所有の固定資産に適用する減価償却方法と同一の方法を採用している。
- ・所有権移転外ファイナンス・リース取引に係るリース資産  
リース期間を耐用年数とし、残存価額を零とする定額法を採用している。

(3) 引当金の計上基準

① 退職給付引当金

職員の退職手当の支給に備えるため、当年度の退職手当の期末要支給額に相当する金額を計上している。

なお、会計基準変更時の差異1,020,493千円については、平成26年度から職員の退職までの平均残余勤務年数15年にわたり、均等額を費用処理している。

② 賞与引当金

職員の期末・勤勉手当の支給に備えるため、各年度の翌年度における支給見込額に基づき、各年度に負担する額（12月から3月までの4か月分）を計上している。

また、期末・勤勉手当に係る法定福利費についても、賞与引当金に含めている。

③ 貸倒引当金

債権の不納欠損による損失に備えるため、過年度の不納欠損実績に基づき、回収不能見込額を計上している。

決算時の処理方法は、差額補充法を適用する。

(4) その他会計に関する書類のための基本となる重要な事項

① 消費税等の会計処理

消費税及び地方消費税の会計処理は、税抜方式によっている。なお、控除対象外消費税等については、当年度の費用として処理している。ただし、固定資産に係る控除対象外消費税等については、長期前払消費税勘定に計上し、20年間で均等償却を行っている。

2 予定キャッシュ・フロー計算書に関する注記

(1) 予定キャッシュ・フロー計算書の作成方法

間接法

(2) 予定キャッシュ・フロー計算書における資金の範囲

予定キャッシュ・フロー計算書における資金は、現金及び預金である。

(3) 重要な非資金取引

該当事項なし

3 予定貸借対照表関係

(1) 企業債の償還に係る他会計の負担

貸借対照表に計上されている企業債（当該事業年度の末日の翌日から起算して1年以内に償還予定のものも含む）7,007,239千円のうち、「企業債の償還負担に関する協定書」に基づき、一般会計が負担すると見込まれる額は、4,361,004千円である。

(2) 重要な係争事件に係る損害賠償債務

該当事項なし

(3) 引当金の取崩し

①退職給付引当金の取崩し

令和4年度において、退職手当として68,386千円を支給するため、退職給付引当金68,386千円を取り崩す。

②賞与引当金の取崩し

令和4年度において、期末・勤勉手当として564,852千円を支給するために、賞与引当金155,466千円を取り崩す。また、期末・勤勉手当に係る法定福利費として106,706千円を支給するために、賞与引当金23,945千円取り崩す。

③貸倒引当金の取崩し

令和4年度において、債権1,515千円を不納欠損するため、貸倒引当金1,515千円を取り崩す。

4 減損損失関係

該当資産なし

5 セグメント情報に関する注記

(1) 報告セグメントの概要

令和2年度から、橋本市病院事業会計は、橋本市民病院の附帯事業として訪問看護を運営していることから、2施設の事業内容を報告セグメントとしている。なお、各報告セグメントの内容は以下のとおりである。

事業区分	事業の内容
橋本市民病院	一般病院運営
橋本市訪問看護ステーション	訪問看護事業 居宅介護支援事業



(2) 報告セグメントごとの収益等

当年度（令和4年4月1日から令和5年3月31日まで）

（単位：千円）

	橋本市民病院	橋本市訪問看護 ステーション	合 計
営業収益	6,477,669	72,548	6,550,217
営業費用	7,356,597	75,508	7,432,105
営業損益	△878,928	△2,960	△881,888
経常損益	△505,524	△2,960	△508,484
セグメント資産	9,314,637	91,334	9,405,971
セグメント負債	8,222,076	4,587	8,226,663
その他の項目			
他会計繰入金	786,035	0	786,035
減価償却費	416,632	1,429	418,061
特別利益	184,934	0	184,934
特別損失	8,714	0	8,714
有形固定資産の増加額	399,091	1,254	400,345

6 その他

(1) 新会計基準移行に係る経過措置

①退職給付引当金に関する経過措置

会計基準変更時差異 1,020,493 千円については、平成 26 年度から職員の退職までの平均残余勤務年数 15 年にわたり、均等額を費用処理している。

②みなし償却制度の廃止に伴う経過措置

平成 26 年 3 月 31 日における償却資産の取得又は改良に充てるための補助金等で現に資本剰余金として整理している額については、平成 26 年 3 月 31 日以前に取得又は改良した資産で、取得又は改良した資産と補助金等との対応関係を個別的に把握できる資産を除いたすべての資産（ただし、補助金等を充てずに取得又は改良したことが明らかな資産は除く。）を対象とした按分等の方法を用いて合理的に整理している。

令和4年度 橋本市病院事業会計予算説明書

収益的収入及び支出

(収入)

款 項	目	本年度 予算額	前年度 予算額	比較
(1) 病院事業収益		7,314,771	7,311,169	3,602
1. 医業収益		6,477,669	6,483,632	△ 5,963
	1. 入院収益	4,555,200	4,555,200	0
	2. 外来収益	1,622,754	1,616,076	6,678
	3. その他 医業収益	195,384	210,156	△ 14,772
	4. 他会計 負担金	88,978	86,678	2,300
	5. 他会計 補助金	8,822	8,868	△ 46
	6. 国・県 補助金	6,531	6,654	△ 123

(単位:千円)

節		金額	説明	
区 分				
1. 入 院 収 益	4,555,200	年間延患者数	87,600 人	
		患者1人1日当たり収入	52,000 円	
1. 外 来 収 益	1,622,754	年間延患者数	128,790 人	
		患者1人1日当たり収入	12,600 円	
1. 室 料 差 額 収 益	88,598			
2. 公 衆 衛 生 活 動 収 益	58,551	健康診断料	45,090	
		婦人科検診	13,461	
3. 医 療 相 談 収 益	14,708	人間ドック		
4. そ の 他 医 業 収 益	33,527	文書料	19,091	
		眼科診療受託料	1,920	
		輪番制助成金	5,470	
		整形外科診療受託料	4,800	
		内科診療受託料	2,246	
1. 他 会 計 負 担 金	88,978	一般会計繰入金		
		・救急医療の確保に要する経費	74,759	
		・小児救急医療に要する経費	14,219	
1. 他 会 計 補 助 金	8,822	一般会計繰入金		
		・あんしん子育て救急整備運営事業補助金	8,822	
1. 国 県 補 助 金	6,531	がん診療連携拠点病院補助金	5,432	
		産科医療確保支援事業補助金	633	
		新人看護職員研修事業補助金	466	

## (収 入)

款 項	目	本年度 予算額	前年度 予算額	比較
2. 医 業 外 収 益		579,620	577,641	1,979
	1. 受 取 利 息	11	8	3
	2. 国・県補助金	7,200	7,363	△ 163
	3. そ の 他 医 業 外 収 益	67,790	71,764	△ 3,974
	4. 他 会 計 負 担 金	182,596	168,771	13,825
	5. 他 会 計 補 助 金	143,941	140,737	3,204
	6. 消 費 税 還 付 金	1	1	0
	7. 長 期 前 受 金 戻 入	130,876	124,713	6,163
8. 資 本 費 繰 入 収 益	47,205	64,284	△ 17,079	

(単位:千円)

節		金額	説明
区分			
1. 預 金 利 子		11	
1. 国・県補助金		7,200	基幹型研修医補助金
1. 雑 収 益		61,099	タクシー呼出電話設置手数料 184 医師住宅使用料 2,517 飲料水販売機設置手数料 2,759 レンタルテレビ等収益 9,303 院内施設貸付収入 8,332 職員駐車場使用料 14,268 院内施設備品等賃借料 726 その他使用料等 23,010
2. そ の 他 医 業 外 収 益		1,673	駐車場使用料
3. 託 児 料 収 益		1,022	託児料収益
4. 病 衣 レ ン タ ル 収 益		3,996	病衣レンタル収益
1. 他 会 計 負 担 金		182,596	一般会計繰入金 ・企業債償還金利子に要する経費 75,673 ・高度医療に要する経費 48,516 ・小児医療に要する経費 9,844 ・不採算地区中核病院の機能維持に要する経費 48,563
1. 他 会 計 補 助 金		143,941	一般会計繰入金 ・医師の研究研修に要する経費 4,232 ・基礎年金拠出金公的負担経費 73,472 ・共済追加費用の負担に要する経費 20,824 ・院内保育所の運営に要する経費 14,970 ・改革プラン点検・評価・公表に要する経費 500 ・児童手当に要する経費 21,236 ・医師派遣に要する経費 8,706 国保特会繰入金(保健事業) 1
1. 消 費 税 還 付 金		1	
1. 国・県補助金 戻 入 益		12,580	
2. 他 会 計 負 担 金		117,624	
3. 他 会 計 補 助 金		672	
1. 資 本 費 繰 入 収 益		47,205	

## (収 入)

款 項	目	本年度 予算額	前年度 予算額	比較
3. 訪問看護収益		72,548	69,461	3,087
	1. 医療保険 サービス収入	40,261	34,736	5,525
	2. 介護保険 サービス収入	24,476	24,815	△ 339
	3. 受取利息	1	1	0
	4. 雑収益	7,667	9,909	△ 2,242
	5. 長期前受金戻入	143	0	143
4. 特別利益		184,934	180,435	4,499
	1. 過年度損益 修正益	200	200	0
	2. その他 特別利益	184,734	180,235	4,499

(単位:千円)

節		説明
区分	金額	
1. 保 険 収 入	37,344	年間延利用者数 389 人 利用者1人当たり収入 96,000 円
2. 自 己 負 担 金 収 入	2,917	年間延利用者数 389 人 利用者1人当たり収入 7,500 円
1. 保 険 収 入	21,910	年間延利用者数 626 人 利用者1人当たり収入 35,000 円
2. 自 己 負 担 金 収 入	2,566	年間延利用者数 626 人 利用者1人当たり収入 4,100 円
1. 預 金 利 子	1	
1. ケアプラン作成料	5,500	年間延利用者数 500 人 利用者1人当たり収入 11,000 円
2. 予 防 介 護 支 援 事 業 受 託 料	49	年間延利用者数 12 人 利用者1人当たり収入 4,110 円
3. 要 介 護 認 定 調 査 受 託 料	66	年間延利用者数 20 人 利用者1人当たり収入 3,300 円
4. 医 療 業 務 受 託 料	1,566	
5. 研 修 受 託 料	10	
6. エンゼルケア	475	年間延利用者数 36 人 利用者1人当たり収入 13,200 円
7. そ の 他 雑 収 益	1	
1. 国 ・ 県 補 助 金 戻 入 益	143	
1. 過 年 度 損 益 修 正 益	200	
1. そ の 他 特 別 利 益	184,734	市町村振興資金繰入金 8 賠償保険 3,000 その他 181,726

(支出)

款 項	目	本年度 予算額	前年度 予算額	比較
(1) 病院事業費用		7,647,035	7,398,484	248,551
1. 医業費用		7,356,597	7,076,852	279,745
	1. 給 与 費	4,039,841	3,922,123	117,718



(単位:千円)

節		金額	説明	
区分				
1. 給料	1,906,789	管理者給	1名	8,231
		医師給	52名	316,163
		看護師給	190名	685,084
		准看護師給	1名	2,888
		医療技術職員給	79名	290,434
		事務職員給	27名	103,290
		パート医師給	48名	147,938
		会計年度任用職員医師給	9名	49,650
		会計年度任用職員看護師給	35名	89,690
		会計年度任用職員准看護師給	5名	11,433
		会計年度任用職員医療技術員給	10名	25,746
		会計年度任用職員事務員給	35名	58,345
		会計年度任用職員その他職員給	64名	117,897
2. 職員手当等	1,346,799	管理職手当		28,162
		扶養手当		32,940
		地域手当		102,783
		通勤手当		36,185
		特殊勤務手当		225,685
		時間外勤務手当		154,920
		夜間勤務手当		58,164
		宿日直手当		41,288
		住居手当		38,388
		児童手当		21,625
		研究手当		51,600
		期末手当		222,389
		勤勉手当		185,740
		赴任手当		300
		パート医師手当		6,720
		会計年度任用職員管理職手当		720
		会計年度任用職員通勤手当		11,705
		会計年度任用職員特殊勤務手当		15,743
		会計年度任用職員時間外勤務手当		20,645
		会計年度任用職員宿日直手当		5,738
		会計年度任用職員住居手当		4,562
		会計年度任用職員期末手当		62,506
		会計年度任用職員地域手当		18,291

(支出)

款 項	目	本年度 予算額	前年度 予算額	比較
	2. 材 料 費	1,333,343	1,394,683	△ 61,340
	3. 経 費	1,546,529	1,418,329	128,200

(単位:千円)

節		金額	説明	
区 分				
3. 報 酬		150		
4. 法 定 福 利 費		540,507	職員共済組合負担金	464,866
			公務災害補償基金負担金	2,436
			社会保険料	67,276
			労災保険料	1,211
			雇用保険料	4,718
5. 退 職 給 付 費		68,033		
6. 賞与等引当金繰入額		177,563		
1. 薬 品 費		608,190		
2. 診 療 材 料 費		706,857		
3. 医 療 用 消 耗 備 品 費		18,296		
1. 厚 生 福 利 費		6,556	職員B型肝炎予防接種	335
			職員健康診断費	5,841
			職員インフルエンザ予防接種	380
2. 報 償 費		8,017	各種研修会講師謝金	1,387
			弁護士等顧問料	6,300
			公認会計士顧問料	330
3. 研 修 費		6,872	職員研修費	
4. 旅 費 交 通 費		1,300	普通旅費	1,200
			費用弁償	100
5. 職 員 被 服 費		1,500	診察衣	
6. 交 際 費		3,000	病院交際費	

(支出)

款 項	目	本年度 予算額	前年度 予算額	比較

(単位:千円)

節		金額	説明	
区 分				
7. 消 耗 品 費	38,666	事務用品	9,570	
		薬剤管理システム消耗品	4,251	
		各種消耗品	24,845	
8. 消 耗 備 品 費	7,091	法規・図書類	200	
		一般消耗備品	6,891	
9. 光 熱 水 費	120,215	電気料	95,084	
		水道・下水道使用料	25,131	
10. 燃 料 費	74,546	自動車用ガソリン	269	
		LPガス	74,277	
11. 食 糧 費	602	来客賄費	179	
		病棟給茶器用お茶代等	423	
12. 印 刷 製 本 費	6,918	橋本市民病院だより	930	
		その他各種印刷物	5,988	
13. 修 繕 費	101,939	医療器械器具修繕費	65,000	
		建物・構築物修繕費	27,280	
		厨房器具修繕費	1,000	
		自動車車検代	280	
		医師住宅修繕費	300	
		複写機パフォーマンスチャージ料	3,591	
		各種備品修繕費	4,488	
14. 保 險 料	17,165	病院賠償保険料	10,685	
		市有物件保険料(建物)	363	
		市有物件保険料(車)	158	
		ボイラー保険料	111	
		現金総合保険料	28	
		医療廃棄物排出者責任保険料	298	
		ボランティア保険料	2	
		非常勤医師傷害保険料	207	
		個人情報保護保険料	327	
		産科医療補償保険料	3,648	
		使用者賠償責任保険料	768	
		医療事故調査費用	570	

(支出)

款 項	目	本年度 予算額	前年度 予算額	比較

(単位:千円)

節		説明	
区分	金額		
15. 賃借料	87,710	おむつ借上料	911
		寝具借上料	13,121
		玄関マット借上料	396
		白衣借上料	8,752
		酸素濃縮器賃借料	25,978
		医療機器賃借料	25,107
		会場借上料	686
		便座用クリーナー賃借料	243
		カーテン賃借料	1,294
		電波障害用電柱賃借料	82
		絵画賃借料	40
		医師居住用住宅賃借料	8,592
		超音波画像診断装置賃借料	1,056
		現金入金機賃借料	396
新型コロナウイルスに関する賃借料	1,056		
16. 通信運搬費	14,311	電話料	8,976
		郵便料	2,230
		有線放送受信料	396
		運搬料	141
		テレビ受信料	305
		インターネット料	2,263
17. 広告料	3,588		
18. 委託料	836,824	建物管理支援業務	852
		原価計算システム保守	1,320
		物流管理業務	15,840
		医事関係業務	112,200
		電話対応業務	654
		医療機器保守	20,548
		感染性廃棄物処理業務	28,480
		財務会計システム保守	264
		給食業務	122,910
		薬品管理電算システム保守	330
		ホームページ作成業務	264
		新型コロナウイルスに関する業務	29,592
		建物総合管理業務	186,045
		機械警備委託料	2,667
産業廃棄物処理業務	2,234		
出退勤システム保守	387		

(支出)

款 項	目	本年度 予算額	前年度 予算額	比較



(単位:千円)

節		説明
区分	金額	
		メディネットシステム放映編集 436 電子カルテサーバー保守 10,240 医療情報システム保守 41,441 人間ドック宿泊・食事業務 49 ごみ収集 6,072 電子カルテ診療報酬改定業務 6,600 DPCベンチマークシステム保守 660 臨床研修支援業務 1,000 検体検査業務 144,982 麻酔科医委託料 28,407 消費税計算業務 330 院内滅菌業務 33,086 教育業務・教育プログラムアドバイザー業務 3,102 現金回収業務 1,109 職員教育研修業務 5,500 改革プラン策定業務 5,500 駐車場整備設計業務 1,243 BCP策定業務 7,700 物品事務 7,260 建物長期保全計画作成業務 5,830 電話交換設備、ナースコール保守 1,690
19. 諸 会 費	3,572	全国自治体病院協議会負担金他
20. 手 数 料	158,604	血液細菌検査 555 人材派遣手数料 98,084 クリーニング 819 保菌者検査 67 麻薬申請 195 X線被爆測定 1,472 病院マットレス洗浄 33 医療機器等廃棄 100 ソフト変更 506 終夜睡眠ポリグラフ検査 304 医師居住用住宅仲介 350 職員採用試験実施 605 液体酸素貯槽設備検査 176 医師研修マッチング 55 現像廃液等処理 619 RI廃棄物処理 839 看護師派遣手数料 18,351



(単位:千円)

節		金額	説明
区 分			
			特定化学物質障害予防 190 医療機器立会い 654 浄化槽法定検査 51 臨床検査精度管理調査 127 放射線測定器校正 209 医師紹介手数料 4,400 看護師等紹介手数料 5,500 ID-LINK利用料 1,056 ストレスチェック代行手数料 489 人事給与システム利用手数料 573 キャッシュレス決済手数料 1,320 例規システム利用手数料 184 集配金業務手数料 40 両替手数料 8 新型コロナウイルスに関する手数料 14,435 クレジットカード決済サービスセンター利用料 238 下水検査 6,000
21.	雑 費	41,469	
22.	貸 倒 引 当 金 繰 入 額	1,246	
23.	負 担 金 補 助 及 び 交 付 金	4,818	
1.	建 物 減 価 償 却 費	181,002	
2.	建 物 付 属 設 備 減 価 償 却 費	17,020	
3.	構 築 物 減 価 償 却 費	99	

## (支出)

款 項	目	本年度 予算額	前年度 予算額	比較
	5. 資 産 減 耗 費	2,205	100	2,105
	6. 研 究 研 修 費	18,047	18,960	△ 913
2. 医 業 外 費 用		205,216	242,229	△ 37,013
	1. 支 払 利 息 等	115,470	125,066	△ 9,596
	2. 雑 損 失	40,431	66,425	△ 25,994
	3. 消 費 税	15,086	16,099	△ 1,013
	4. 諸 会 費	500	500	0
	5. 研 修 指 導 費	960	960	0
	6. 長 期 前 払 消 費 税 償 却	32,769	33,179	△ 410

(単位:千円)

節		金額	説明
区 分			
4. 器 械 備 品 減 価 償 却 費		216,126	
5. 車 両 減 価 償 却 費		405	
6. リ ー ス 資 産 減 価 償 却 費		1,980	
1. 資 産 減 耗 費		2,205	
1. 図 書 費		8,584	医療関係書籍
2. 旅 費 交 通 費		8,463	学会、研究会、研修旅費
3. 研 究 雑 費		1,000	
1. 企 業 債 利 息		115,436	企業債償還利息
2. 長 期 借 入 金 利 息		25	市町村振興資金利息
3. リ ー ス 資 産 支 払 利 息		9	リース資産支払利息
1. 雑 損 失		40,431	
1. 消 費 税		15,086	
1. 諸 会 費		500	
1. 研 修 指 導 費		960	
1. 長 期 前 払 消 費 税 償 却		32,769	

## (支出)

款 項	目	本年度 予算額	前年度 予算額	比較
3. 訪問看護費用		75,508	74,803	705
	1. 給 与 費	66,467	63,080	3,387
	2. 材 料 費	364	259	105
	3. 経 費	5,605	10,487	△ 4,882

(単位:千円)

節		金額	説明	
区分				
1. 給料	37,237	会計年度任用職員看護師給	8名	27,973
		会計年度任用職員事務員給	3名	5,040
		会計年度任用職員その他職員給	2名	4,224
2. 職員手当等	19,040	会計年度任用職員管理職手当		600
		会計年度任用職員通勤手当		600
		会計年度任用職員特殊勤務手当		4,800
		会計年度任用職員時間外勤務手当		3,600
		会計年度任用職員期末手当		8,000
		会計年度任用職員地域手当		1,440
3. 法定福利費	9,090	職員共済組合負担金		5,400
		公務災害補償基金負担金		10
		社会保険料		3,060
		労災保険料		140
		雇用保険料		480
4. 退職給付費	353			
5. 賞与等引当金繰入額	747			
1. 診療材料費	264			
2. 医療用 消耗備品費	100			
1. 厚生福利費	210	職員健康診断費		192
		職員インフルエンザ予防接種		18
2. 研修費	230	職員研修費		
3. 職員被服費	80			
4. 交際費	30	訪問看護交際費		
5. 消耗品費	350	事務用品(一般事務用品、コピー用紙等)		300
		各種消耗品(公用車オイル、体温計等)		50

(支出)

款 項	目	本年度 予算額	前年度 予算額	比較



(単位:千円)

節		金額	説明	
区	分			
6.	光熱水費	332	電気料	262
			水道・下水道使用料	70
7.	燃料費	1,313	自動車用ガソリン	
8.	印刷製本費	40	封筒、パンフレット	
9.	修繕費	1,045	複写機パフォーマンスチャージ料	185
			自動車車検代等	520
			法定点検	40
			各種備品修繕費	300
10.	保険料	374	市有物件保険料(車)	162
			自賠償保険料	99
			全国訪問看護事業協会総合保障制度	113
11.	通信運搬費	818	電話料	383
			郵便料	119
			口座振替手数料	12
			通信料	304
12.	広告料	63		
13.	委託料	210	訪問看護ソフトウェア保守	99
			居宅介護支援ソフトウェア保守	56
			消費税計算業務	55
14.	諸会費	80	全国訪問看護事業協会負担金	20
			県訪問看護ST連絡協議会負担金	40
			日本訪問看護財団負担金	20
15.	手数料	264	介護請求伝送サービス	13
			ゆめ病院患者情報基盤システム	14
			タイヤ交換	66
			訪問看護システムアプリ利用料	159
			パソコンセキュリティ更新料	12

## (支出)

款 項	目	本年度 予算額	前年度 予算額	比較
	4. 減 価 償 却 費	1,429	834	595
	5. 研 究 研 修 費	143	143	0
	6. 雑 損 失	500	0	500
	7. 消 費 税	1,000	0	1,000
4. 特 別 損 失		8,714	3,600	5,114
	1. 過 年 度 損 益 修 正 損	5,714	600	5,114
	2. そ の 他 特 別 損 失	3,000	3,000	0
5. 予 備 費		1,000	1,000	0
	1. 予 備 費	1,000	1,000	0

(単位:千円)

節		金額	説明
区 分			
16. 雑 費	66	自動車重量税	33
		有料道路通行料	13
		駐車場使用料	20
17. 消耗備品費	100	一般消耗備品	
1. 車 両 減 価 償 却 費	1,429		
1. 旅 費 交 通 費	143	学会、研究会、研修旅費	
1. 雑 損 失	500		
1. 消 費 税	1,000		
1. 過 年 度 損 益 修 正 損	5,714		
1. 損 害 賠 償	3,000		
1. 予 備 費	1,000		

資本的収入及び支出

(収入)

款 項	目	本年度 予算額	前年度 予算額	比較
(1) 資本的収入		757,038	1,029,574	△ 272,536
1. 他会計負担金		314,485	306,621	7,864
	1. 他会計負担金	314,485	306,621	7,864
2. 補助金		1,903	1,903	0
	1. 国(県)補助金	1,903	1,903	0
3. 企業債		439,000	720,000	△ 281,000
	1. 企業債	439,000	720,000	△ 281,000
4. 投資		1,650	1,050	600
	1. 敷金戻収入	450	450	0
	2. 看護師奨学金 戻収入	1,200	600	600

(単位:千円)

節		金額	説明
区分			
1. 繰入金	314,485	一般会計繰入金	
1. 国(県)補助金	1,903	医療情報化支援基金	
1. 病院事業債	439,000	医療機器等整備事業 建物付属設備整備事業	389,000 50,000
1. 敷金戻収入	450	医師住宅借上用敷金	
1. 看護師奨学金戻入	1,200		

## (支出)

款 項	目	本年度 予算額	前年度 予算額	比較
(1) 資本的支出		1,031,584	1,337,812	△ 306,228
1. 建設改良費		442,538	725,828	△ 283,290
	1. 資産購入費	390,379	671,517	△ 281,138
	2. 工事請負費	50,000	50,000	0
	3. リース債務 支払	2,159	4,311	△ 2,152
2. 投資		13,537	15,187	△ 1,650
	1. その他投資	13,537	15,187	△ 1,650
3. 企業債 償還金		575,509	596,797	△ 21,288
	1. 企業債 償還金	575,509	596,797	△ 21,288

(単位:千円)

節		説明
区分	金額	
1. 病院用 備品購入費	389,000	医療用器械及び院用備品
2. 訪問看護用 備品購入費	1,379	公用車1台
1. 工事請負費	50,000	
1. リース債務 支払	2,159	
1. 敷金	1,500	医師住宅借上に伴う敷金
2. 看護師奨学金	7,150	
3. 専門認定看護師 修学資金	1,887	
4. 支度金	2,000	
5. 薬剤師奨学金	1,000	
1. 企業債 償還金	575,509	企業債償還元金

令和4年度 橋本市病院事業会計給与費明細書

1. 総括

区 分		職員数(人)		給	
		特別職	一般職	報 酬	給 料
本 年 度	損益勘定支弁職員	1	(219) 349	150	1,944,026
	資本勘定支弁職員	0	0	0	0
	合 計	1	(219) 349	150	1,944,026
前 年 度	損益勘定支弁職員	1	(207) 345	150	1,917,739
	資本勘定支弁職員	0	0	0	0
	合 計	1	(207) 345	150	1,917,739
比 較	損益勘定支弁職員	0	(12) 4	0	26,287
	資本勘定支弁職員	0	0	0	0
	合 計	0	(12) 4	0	26,287

手 当 の 内 訳	区 分	管理職手当	扶養手当	地域手当	通勤手当	特勤手当	時間外手当
		本 年 度	損益勘定支弁職員	29,482	32,940	122,514	55,210
	資本勘定支弁職員	0	0	0	0	0	0
前 年 度	損益勘定支弁職員	28,402	31,494	86,916	50,349	215,355	174,262
	資本勘定支弁職員	0	0	0	0	0	0
比 較	損益勘定支弁職員	1,080	1,446	35,598	4,861	30,873	4,903
	資本勘定支弁職員	0	0	0	0	0	0

※( )内は、短時間勤務職員及び会計年度任用職員数を外書きしている。

なお、令和4年度において、退職手当として68,386千円を支給するため、退職給付引当金68,386千



(単位:千円)

与 費			法定福利費	退職給付費	合計
賃 金	手 当	計			
0	1,498,228	3,442,404	573,893	68,386	4,084,683
0	0	0	0	0	0
0	1,498,228	3,442,404	573,893	68,386	4,084,683
0	1,419,572	3,337,461	557,154	68,223	3,962,838
0	0	0	0	0	0
0	1,419,572	3,337,461	557,154	68,223	3,962,838
0	78,656	104,943	16,739	163	121,845
0	0	0	0	0	0
0	78,656	104,943	16,739	163	121,845

(単位:千円)

夜勤手当	宿日直手当	住居手当	研究手当	期末手当	勤勉手当	赴任手当	調整手当	期末勤勉手当 引当金繰入額
58,164	47,026	42,950	51,600	292,895	185,740	300		154,014
0	0	0	0	0	0	0	0	0
58,164	48,587	38,671	50,400	299,630	181,871	300	0	155,171
0	0	0	0	0	0	0	0	0
0	△ 1,561	4,279	1,200	△ 6,735	3,869	0	0	△ 1,157
0	0	0	0	0	0	0	0	0

円を使用する。

2. 給料及び手当の増減額の明細

区 分	増減額(千円)	増減事由別内訳(千円)	
		給 料	26,287
		その他の増減分	26,287
手 当	78,656	制度改正に伴う増減分	0
		その他の増減分	78,656

説 明	備 考	
	0	
職員増に伴う増	職員異動状況	本年度 (219) 人 350 前年度 (207) 人 346 増 減 (12) 人 4
	0	
各種手当の増減に伴う増	管理職手当 扶養手当 地域手当 通勤手当 特殊勤務手当 時間外勤務手当 夜間勤務手当 宿日直手当 住居手当 研究手当 期末手当 勤勉手当 期末勤勉手当引当金繰入額	1,080 千円 1,446 35,598 4,861 30,873 4,903 0 △ 1,561 4,279 1,200 △ 6,735 3,869 △ 1,157

### 3. 給料及び職員手当の状況

#### (1) 職員一人当たり給与

区 分		一般行政職
令和4年1月1日現在	平均給料月額(円)	311,248
	平均給与月額(円)	399,495
	平均年齢(歳)	41.2
令和3年1月1日現在	平均給料月額(円)	310,207
	平均給与月額(円)	382,294
	平均年齢(歳)	40.3

#### (2) 初任給

区 分	一般行政職(円)	医療職一表(円)
高 校 卒	150,600	—
大 学 卒	182,200	346,700

#### (3) 級別職員数

区 分	一般行政職			医療職一表		
	級	職員数 (人)	構成比 (%)	級	職員数 (人)	構成比 (%)
令和4年1月1日 現在	7	1	3.7	7		
	6	6	22.2	6		
	5	6	22.2	5	5	8.9
	4	7	25.9	4	15	26.8
	3	3	11.1	3	22	39.3
	2	4	14.9	2	14	25.0
	1	0	0.0	1		
	計	27	100.0	計	56	100.0
令和3年1月1日 現在	7	1	3.8	7		
	6	5	19.2	6		
	5	7	26.9	5	4	8.2
	4	6	23.1	4	15	30.6
	3	3	11.5	3	16	32.7
	2	4	15.5	2	14	28.5
	1	0	0.0	1		
	計	26	100.0	計	49	100.0

※職員数は短時間勤務職員及び会計年度任用職員以外の職員数である。

医療職一表	医療職二表	医療職三表
489,133	303,566	286,179
1,162,506	376,757	362,172
43.3	38.2	37.6
505,353	308,681	294,671
1,261,986	398,493	397,895
43.6	38.6	38.3

医療職二表(円)		医療職三表(円)		一般会計の制度
				一般行政職(円)
短 3	207,300	看護師	226,300	150,600
	213,500	助産師	232,700	182,200

医療職二表			医療職三表			合計		
級	職員数 (人)	構成比 (%)	級	職員数 (人)	構成比 (%)	級	職員数 (人)	構成比 (%)
7			7			7	1	0.3
6	6	7.8	6	11	6.2	6	23	6.8
5	8	10.4	5	12	6.7	5	31	9.2
4	26	33.8	4	35	19.7	4	83	24.6
3	20	26.0	3	48	27.0	3	93	27.5
2	17	22.0	2	72	40.4	2	107	31.6
1			1		0.0	1		0.0
計	77	100.0	計	178	100.0	計	338	100.0
7			7			7	1	0.3
6	5	6.9	6	11	6.3	6	21	6.5
5	10	13.9	5	11	6.3	5	32	9.9
4	24	33.3	4	42	24.0	4	87	27.0
3	13	18.1	3	46	26.3	3	78	24.2
2	20	27.8	2	64	36.5	2	102	31.8
1			1	1	0.6	1	1	0.3
計	72	100.0	計	175	100.0	計	322	100.0

( 級 別 の 標 準 的 な 職 務 内 容 )

区 分	7級	6級	5級
一般行政職	理事・事務局長	参事・課長・主幹	課長補佐
医療職一表			病院長・病院長代理 副病院長
医療職二表		薬剤部長・技師長	副薬剤部長・副技師長
医療職三表		看護部長・副看護部長 看護師長	副看護師長

(4) 昇 給

区 分			
本 年 度	職 員 数	(A)	(人)
	昇 給 に 係 る 職 員 数	(B)	(人)
	昇 給 数 別 内 訳	1号給	(人)
		2号給	(人)
		3号給	(人)
		4号給	(人)
		5号給	(人)
		6号給	(人)
		7号給	(人)
		8号給	(人)
比 率	(B) / (A)	(%)	
前 年 度	職 員 数	(A)	(人)
	昇 給 に 係 る 職 員 数	(B)	(人)
	昇 給 数 別 内 訳	1号給	(人)
		2号給	(人)
		3号給	(人)
		4号給	(人)
		5号給	(人)
		6号給	(人)
		7号給	(人)
		8号給	(人)
比 率	(B) / (A)	(%)	

※職員数は短時間勤務職員及び会計年度任用職員以外の職員数である。

4級	3級	2級	1級
係長	主査	副主査	主事
部長	医長・副医長	医師	研修医
主任	指導員	技師	あんま・マッサージ師
主任看護師・指導員	看護師・指導員	看護師・准看護師	准看護師

合 計	一般行政職	医療職一表	医療職二表	医療職三表
349	27	52	79	191
313	27	37	70	179
0				
1		1		
37	1		5	31
275	26	36	65	148
0				
0				
0				
0				
89.7	100	71.2	88.6	93.7
345	26	53	76	190
314	25	39	68	182
0				
0				
38	1		6	31
276	24	39	62	151
0				
0				
0				
0				
91	96.2	73.6	89.5	95.8

## (5) 特殊勤務手当

区 分	
給料総額に対する比率	(%)
支給対象職員の比率(令和4年1月1日現在)	(%)
支給対象職員1人当たり平均支給月額	(円)
代表的な特殊勤務手当の名称	

## (6) 期末手当・勤勉手当

区 分	支給期別支給率		支給率計(月分)
	6月(月分)	12月(月分)	
本年度	2.150	2.150	4.30
前年度	2.225	2.225	4.45
一般会計の制度	2.150	2.150	4.30

## (7) 定年退職に係る退職手当

区 分	20年勤続 の者(月分)	25年勤続 の者(月分)	35年勤続 の者(月分)
支給率等	24.586875	33.27075	47.709
一般会計の制度 (支給率等)	同じ	同じ	同じ

## (8) その他の手当

区 分	一般会計の制度との異同
扶 養 手 当	同じ
地 域 手 当	同じ
住 居 手 当	同じ
通 勤 手 当	同じ



全職種	一般行政職	医療職一表	医療職二表	医療職三表
16.0		28.9	1.0	9.6
86.2		100.0	55.8	94.9
95,280		335,726	6,886	36,674
医師手当、夜間看護手当、放射線取扱手当、待機手当、呼出手当				

職制上の段階、職務の 級等による加算措置	備 考
有	
有	
有	

最高限度額	備 考
47.709	
同 じ	

差 異 の 内 容

令和4年度 橋本市病院事業会計債務負担行為に関する調書

(単位:千円)

事 項	限度額	前年度末までの支払 義務発生(見込)額		当該年度以降の支払 義務発生予定額		左の財源 内 訳	
		期間	金額	期間	金額	料金収入	補助金
物流管理 業務委託	95,220	平成29年度 ～令和3年度	60,336	令和4年度	15,840	15,840	
院内滅菌 業務委託	118,645	平成29年度 ～令和3年度	91,510	令和4年度	24,024	24,024	
内視鏡システム 賃借料	33,333	平成30年度 ～令和3年度	24,717	令和4年度 ～令和5年度	8,616	8,616	
原価計算システム リース料	10,835	平成30年度 ～令和3年度	8,126	令和4年度 ～令和5年度	2,709	2,709	
医事関係 業務委託	447,780	平成30年度 ～令和3年度	335,580	令和4年度	112,200	112,200	
給食 業務委託	691,533	平成30年度 ～令和3年度	370,273	令和4年度 ～令和5年度	321,260	321,260	
院内滅菌 業務委託	32,459	令和元年度 ～令和3年度	23,397	令和4年度	9,062	9,062	
白衣 賃借料	39,319	令和元年度 ～令和3年度	17,526	令和4年度 ～令和5年度	21,793	21,793	
カーテン 賃借料	6,468	令和元年度 ～令和3年度	2,588	令和4年度 ～令和6年度	3,880	3,880	
建物総合 管理業務委託	944,350	令和元年度 ～令和3年度	374,885	令和4年度 ～令和6年度	569,465	569,465	
検体検査 業務委託	898,922	令和元年度 ～令和3年度	286,398	令和4年度 ～令和6年度	612,524	612,524	
現金回収 業務委託	3,327			令和4年度 ～令和6年度	3,327	3,327	
現金入金機 賃借料	1,188			令和4年度 ～令和6年度	1,188	1,188	
集配金 業務手数料	119			令和4年度 ～令和6年度	119	119	
改革プラン 策定業務委託	11,209			令和4年度	5,500	5,500	
電子カルテ サーバー保守	71,680			令和4年度 ～令和10年度	71,680	71,680	