

常 勤 従 業 者 名 簿

年 月 日

(あて先) 橋本市長

(申請者)

住 所

事 業 所 名

代表者職氏名

印

年 月 日現在の雇用職員について、次のとおり届け出ます。

氏名	生年月日	職種	雇用年月日	有資格の種類	営業所 専任	備考
	年	技術	年			
	月 日	事務	月 日			
	年	技術	年			
	月 日	事務	月 日			
	年	技術	年			
	月 日	事務	月 日			
	年	技術	年			
	月 日	事務	月 日			
	年	技術	年			
	月 日	事務	月 日			
	年	技術	年			
	月 日	事務	月 日			
	年	技術	年			
	月 日	事務	月 日			
	年	技術	年			
	月 日	事務	月 日			
	年	技術	年			
	月 日	事務	月 日			
	年	技術	年			
	月 日	事務	月 日			
	年	技術	年			
	月 日	事務	月 日			
	年	技術	年			
	月 日	事務	月 日			
	年	技術	年			
	月 日	事務	月 日			

備考1) 従業員の新規雇用又は退職者が生じた場合は、その都度速やかに提出願います。(備考欄に新規と記入)

備考2) 新規従業者については、新規雇用日より3ヶ月を経過した後に常勤従業者として認められます。

備考3) 営業所における専任の技術者は、営業所専任の欄に○印を記入してください。(記入例参照)

備考4) 営業所における専任の技術者は、専任を要する現場(建築工事9,000万円以上、その他工事4,500万円以上)の配置技術者と兼務することができません。技術者の配置に注意すること。