

病 院 事 業 会 計

令和6年度 橋本市病院事業会計予算説明資料

1. 令和6年度 橋本市病院事業会計予算実施計画
2. 令和6年度 橋本市病院事業会計予定キャッシュ・フロー計算書
3. 令和5年度 橋本市病院事業予定損益計算書
4. 令和5年度 橋本市病院事業予定貸借対照表
5. 令和5年度 橋本市病院事業会計書類に関する注記事項
6. 令和6年度 橋本市病院事業予定貸借対照表
7. 令和6年度 橋本市病院事業会計書類に関する注記事項
8. 令和6年度 橋本市病院事業会計予算説明書
9. 令和6年度 橋本市病院事業会計給与費明細書
10. 令和6年度 橋本市病院事業会計債務負担行為に関する調書

令和6年度 橋本市病院事業会計予算実施計画

収 益 的 収 入 及 び 支 出

(収 入)

(単位:千円)

款	項	目	予定額	備 考
1. 病院事業収益	1. 医 業 収 益		7,797,292	
			6,841,921	
		1. 入 院 収 益	4,905,600	
		2. 外 来 収 益	1,654,149	
		3. その他医業収益	180,095	
		4. 他 会 計 負 担 金	89,147	
		5. 他 会 計 補 助 金	8,947	
		6. 国・県補助金	3,983	
	2. 医 業 外 収 益		691,256	
		1. 受 取 利 息	14	
		2. 国・県補助金	7,441	
		3. その他医業外収益	65,038	
		4. 他 会 計 負 担 金	175,328	
		5. 他 会 計 補 助 金	142,972	
		6. 消 費 税 還 付 金	1	
		7. 長期前受金戻入	143,863	
		8. 資本費繰入収益	156,599	

(単位:千円)

款	項	目	予定額	備 考
	3. 訪問看護収益		73,489	
		1. 医療保険サービス収入	33,759	
		2. 介護保険サービス収入	31,200	
		3. 受 取 利 息	1	
		4. 雑 収 益	8,385	
		5. 長期前受金戻入	143	
		6. 国・県補助金	1	
	4. 特 別 利 益		190,626	
		1. 過年度損益修正益	200	
		2. その他特別利益	190,426	

(支 出)

(単位:千円)

款	項	目	予定額	備 考
1. 病院事業費用			8,416,727	
	1. 医 業 費 用		8,171,123	
		1. 給 与 費	4,383,681	
		2. 材 料 費	1,586,595	
		3. 経 費	1,710,550	
		4. 減 価 償 却 費	471,434	
		5. 資 産 減 耗 費	1,822	
		6. 研 究 研 修 費	17,041	
	2. 医 業 外 費 用		151,678	
		1. 支 払 利 息 等	99,751	
		2. 雑 損 失	19,622	
		3. 消 費 税	15,137	
		4. 諸 会 費	500	
		5. 研 修 指 導 費	1,056	
		6. 長期前払消費税償却	15,612	

(単位:千円)

款	項	目	予定額	備 考
	3. 訪問看護費用		88,831	
		1. 給 与 費	77,160	
		2. 材 料 費	564	
		3. 経 費	8,100	
		4. 減 価 償 却 費	1,364	
		5. 研 究 研 修 費	143	
		6. 雑 損 失	500	
		7. 消 費 税	1,000	
	4. 特 別 損 失		4,095	
		1. 過年度損益修正損	1,095	
		2. その他特別損失	3,000	
	5. 予 備 費		1,000	
		1. 予 備 費	1,000	

資 本 の 収 入 及 び 支 出

(収 入)

(単位:千円)

款	項	目	予定額	備 考
1. 資 本 の 収 入			450,470	
	1. 他 会 計 負 担 金		330,020	
		1. 他 会 計 負 担 金	330,020	
	2. 企 業 債		120,000	
		1. 企 業 債	120,000	
	3. 投 資		450	
		1. 敷 金 戻 入 収 入	450	

(支 出)

(単位:千円)

款	項	目	予定額	備 考
1. 資 本 的 支 出			957,101	
	1. 建 設 改 良 費		123,306	
		1. 資 産 購 入 費	71,496	
		2. 工 事 請 負 費	51,810	
	2. 投 資		15,987	
		1. そ の 他 投 資	15,987	
	3. 企 業 債 償 還 金		817,808	
		1. 企 業 債 償 還 金	817,808	

令和6年度橋本市病院事業会計予定キャッシュ・フロー計算書

(令和6年4月1日～令和7年3月31日)

(単位:千円)

I 業務活動によるキャッシュ・フロー	
当期純利益	△ 619,435
減価償却費	472,798
長期前払消費税償却	15,612
貸倒引当金の増減額(△は減少)	△ 289
賞与引当金の増減額(△は減少)	646
退職給付引当金の増減額(△は減少)	8,453
長期前受金戻入額	△ 347,456
受取利息及び受取配当金	△ 15
支払利息	99,751
未収金の増減額(△は増加)	△ 24,448
未払金の増減額(△は減少)	23,541
たな卸資産の増減額(△は増加)	△ 2,743
資本費繰入収益	△ 156,599
その他流動負債の増減額(△は減少)	12,276
その他の増減	8,894
小計	△ 509,014
利息及び配当金の受取額	15
利息の支払額(△)	△ 99,751
業務活動によるキャッシュ・フロー	△ 608,750
II 投資活動によるキャッシュ・フロー	
有形固定資産の取得による支出	△ 112,096
敷金の回収による収入	450
敷金の支払による支出	△ 1,500
看護師奨学金の支払による支出	△ 10,600
専門認定看護師修学資金の支払による支出	△ 1,887
支度金の支払による支出	△ 2,000
資本費繰入収益	156,599
一般会計又は他の特別会計からの繰入金による収入	330,020
投資活動によるキャッシュ・フロー	358,986
III 財務活動によるキャッシュ・フロー	
建設改良等の財源に充てるための企業債による収入	120,000
建設改良等の財源に充てるための企業債の償還による支出	△ 817,808
長期借入金の返済による支出	0
ファイナンス・リース債務の返済による支出	0
一時借入による収入	0
一時借入の返済による支出	0
財務活動によるキャッシュ・フロー	△ 697,808
資金増加額(又は減少額)	△ 947,572
資金期首残高	1,569,830
資金期末残高	622,258

令和5年度 橋本市病院事業予定損益計算書
(前 年 度 分)
(令和5年4月1日から令和6年3月31日まで)

1. 医 業 収 益		(単位:千円)
(1) 入 院 収 益	4,402,653	
(2) 外 来 収 益	1,620,560	
(3) そ の 他 医 業 収 益	180,757	
(4) 他 会 計 負 担 金	88,835	
(5) 他 会 計 補 助 金	9,841	
(6) 国 ・ 県 補 助 金	<u>3,915</u>	6,306,561
2. 医 業 費 用		
(1) 給 与 費	4,340,359	
(2) 材 料 費	1,294,962	
(3) 経 費	1,496,957	
(4) 減 価 償 却 費	452,843	
(5) 資 産 減 耗 費	1,524	
(6) 研 究 研 修 費	<u>13,992</u>	<u>7,600,637</u>
医 業 損 失		1,294,076
3. 医 業 外 収 益		
(1) 受 取 利 息	18	
(2) 国 ・ 県 補 助 金	200,824	
(3) そ の 他 医 業 外 収 益	57,143	
(4) 他 会 計 負 担 金	181,627	
(5) 他 会 計 補 助 金	140,890	
(6) 長 期 前 受 金 戻 入	133,178	
(7) 資 本 費 繰 入 収 益	<u>109,387</u>	823,067

4. 医 業 外 費 用				(単位:千円)
(1) 支 払 利 息 等	107,022			
(2) 雑 損 失	308,383			
(3) 研 修 指 導 費	1,246			
(4) 長 期 前 払 消 費 税	<u>31,227</u>	447,878		
5. 訪 問 看 護 収 益				
(1) 医 療 保 険 サービス 収 入	32,331			
(2) 介 護 保 険 サービス 収 入	27,910			
(3) 受 取 利 息	1			
(4) 雑 収 益	7,447			
(5) 長 期 前 受 金 戻 入	143	67,832		
6. 訪 問 看 護 費 用				
(1) 給 与 費	59,360			
(2) 材 料 費	222			
(3) 経 費	5,574			
(4) 減 価 償 却 費	1,074			
(5) 研 究 研 修 費	0			
(6) 雑 損 失	<u>600</u>	<u>66,830</u>	376,191	
経 常 損 失			917,885	
7. 特 別 利 益	<u>188,268</u>	188,268		
8. 特 別 損 失	<u>4,504</u>	<u>4,504</u>	<u>183,764</u>	
当 年 度 純 損 失			734,121	
前 年 度 繰 越 欠 損 金			<u>1,745,595</u>	
当 年 度 未 処 理 欠 損 金			<u><u>2,479,716</u></u>	

令和5年度 橋本市病院事業予定貸借対照表

令和6年3月31日

資 産 の 部

1. 固 定 資 産

(単位:千円)

(1) 有 形 固 定 資 産

イ 土 地	699,033	699,033
ロ 建 物	7,562,493	
減 価 償 却 累 計 額	<u>△ 3,291,345</u>	4,271,148
ハ 建 物 付 属 設 備	3,818,048	
減 価 償 却 累 計 額	<u>△ 3,294,749</u>	523,299
ニ 構 築 物	296,670	
減 価 償 却 累 計 額	<u>△ 282,879</u>	13,791
ホ 器 械 及 び 備 品	4,384,877	
減 価 償 却 累 計 額	<u>△ 3,099,953</u>	1,284,924
ヘ 車 両	18,048	
減 価 償 却 累 計 額	<u>△ 13,818</u>	4,230
トリ ー ス 資 産	33,959	
減 価 償 却 累 計 額	<u>△ 31,553</u>	2,406
チ その 他 有 形 固 定 資 産	72,519	
減 価 償 却 累 計 額	<u>△ 68,893</u>	<u>3,626</u>

有 形 固 定 資 産 合 計 6,802,457

(2) 無 形 固 定 資 産

イ 電 話 加 入 権 0

無 形 固 定 資 産 合 計 0

(3) 投 資

イ 敷 金	2,821
ロ 長 期 前 払 消 費 税	15,612
ハ 看 護 師 奨 学 金	36,600
ニ 専 門 認 定 看 護 師 修 学 資 金	3,831
ホ 預 託 金	3,379
ヘ そ の 他 投 資	<u>2,207</u>

投 資 合 計 64,450

固 定 資 産 合 計

6,866,907

2. 流 動 資 産

(1) 現 金 及 び 預 金 1,569,830

(2) 未 収 金 1,172,656

イ 貸 倒 引 当 金 △ 971 1,171,685

(3) 貯 蔵 品 45,273

(4) 前 払 費 用 0

(5) 前 払 金 0

流 動 資 産 合 計 2,786,788

資 産 合 計 9,653,695

負債の部

3. 固定負債			(単位:千円)
(1) 国・県貸付金		0	
(2) 企業債		5,968,380	
(3) リース債務		0	
(4) 引当金			
イ退職給付引当金	844,403	<u>844,403</u>	
固定負債合計			6,812,783
4. 流動負債			
(1) 国・県貸付金		0	
(2) 一時借入金		0	
(3) 企業債		817,808	
(4) リース債務		0	
(5) 引当金			
イ賞与引当金	249,128	<u>249,128</u>	
(6) 未払金		319,428	
(7) 未払費用		75,030	
(8) その他流動負債			
イ預り金	29,262		
ロ未払消費税	1,625	<u>30,887</u>	
流動負債合計			<u>1,492,281</u>
5. 繰延収益			
(1) 長期前受金			
イ受贈財産評価額	12,868		
ロ国・県補助金	394,651		
ハ寄附金	3,694		
ニ他会計負担金	1,813,780		
ホ他会計補助金	4,840		
長期前受金合計		2,229,833	
(2) 長期前受金収益化累計額			
イ受贈財産評価額	△ 2,908		
ロ国・県補助金	△ 294,585		
ハ寄附金	△ 3,509		
ニ他会計負担金	△ 1,813,780		
ホ他会計補助金	△ 1,754		
長期前受金収益化累計額合計		<u>△ 2,116,536</u>	
繰延収益合計			<u>113,297</u>
負債合計			<u><u>8,418,361</u></u>

資 本 の 部

(単位:千円)

6. 資 本 金			3,077,517
7. 剰 余 金			
(1) 資 本 剰 余 金			
イ受贈財産評価額	637,033		
ロ国・県補助金	0		
ハ他会計補助金	0		
ニ寄 附 金	0		
ホその他資本剰余金	<u>0</u>		
資 本 剰 余 金 合 計		637,033	
(2) 欠 損 金			
イ減 債 積 立 金	500		
ロ当年度未処理欠損金	<u>△ 2,479,716</u>		
欠 損 金 合 計		<u>△ 2,479,216</u>	
剰 余 金 合 計			<u>△ 1,842,183</u>
資 本 合 計			<u>1,235,334</u>
負 債 資 本 合 計			<u>9,653,695</u>

1 重要な会計方針

平成 26 年度から改正後の地方公営企業会計基準を適用して、財務諸表を作成している。

(1) 資産の評価基準及び評価方法

① 貯蔵品

先入先出法による原価法

(2) 固定資産の減価償却の方法

① 有形固定資産（リース資産を除く）

減価償却の方法 定額法による。

主な耐用年数	建物	10～50 年
	建物付属設備	8～50 年
	構築物	10～50 年
	器械及び備品	4～20 年
	車両	4～ 6 年

② 無形固定資産（リース資産を除く。）

減価償却の方法 定額法による。

③リース資産

- ・所有権移転ファイナンス・リース取引に係るリース資産
自己所有の固定資産に適用する減価償却方法と同一の方法を採用している。
- ・所有権移転外ファイナンス・リース取引に係るリース資産
リース期間を耐用年数とし、残存価額を零とする定額法を採用している。

(3) 引当金の計上基準

① 退職給付引当金

職員の退職手当の支給に備えるため、当年度の退職手当の期末要支給額に相当する金額を計上している。

なお、会計基準変更時の差異 1,020,493 千円については、平成 26 年度から職員の退職までの平均残余勤務年数 15 年にわたり、均等額を費用処理している。

② 賞与引当金

職員の期末・勤勉手当の支給に備えるため、各年度の翌年度における支給見込額に基づき、各年度に負担する額（12月から3月までの4か月分）を計上している。

また、期末・勤勉手当に係る法定福利費についても、賞与引当金に含めている。

③ 貸倒引当金

債権の不納欠損による損失に備えるため、過年度の不納欠損実績に基づき、回収不能見込額を計上している。

決算時の処理方法は、差額補充法を適用する。

（4）その他会計に関する書類のための基本となる重要な事項

① 消費税等の会計処理

消費税及び地方消費税の会計処理は、税抜方式によっている。なお、控除対象外消費税等については、当年度の費用として処理している。ただし、固定資産に係る控除対象外消費税等については、長期前払消費税勘定に計上し、20年間で均等償却を行っている。

2 予定キャッシュ・フロー計算書に関する注記

（1）予定キャッシュ・フロー計算書の作成方法

間接法

（2）予定キャッシュ・フロー計算書における資金の範囲

予定キャッシュ・フロー計算書における資金は、現金及び預金である。

（3）重要な非資金取引

該当事項なし

3 予定貸借対照表関係

（1）企業債の償還に係る他会計の負担

貸借対照表に計上されている企業債（当該事業年度の末日の翌日から起算して1年以内に償還予定のものも含む）6,786,188千円のうち、「企業債の償還負担に関する協定書」に基づき、一般会計が負担すると見込まれる額は、4,235,851千円である。

(2) 重要な係争事件に係る損害賠償債務

該当事項なし

(3) 引当金の取崩し

①退職給付引当金の取崩し

令和 5 年度において、退職手当として 56,311 千円を支給するため、退職給付引当金 56,311 千円を取り崩す。

②賞与引当金の取崩し

令和 5 年度において、期末・勤勉手当として 607,443 千円を支給するために、賞与引当金 201,185 千円を取り崩す。また、期末・勤勉手当に係る法定福利費として 118,923 千円を支給するために、賞与引当金 38,044 千円取り崩す。

③貸倒引当金の取崩し

令和 5 年度において、債権 809 千円を不納欠損するため、貸倒引当金 809 千円を取り崩す。

4 減損損失関係

該当資産なし

5 セグメント情報に関する注記

(1) 報告セグメントの概要

令和 2 年度から、橋本市病院事業会計は、橋本市市民病院の附帯事業として訪問看護を運営していることから、2 施設の事業内容を報告セグメントとしている。なお、各報告セグメントの内容は以下のとおりである。

事業区分	事業の内容
橋本市市民病院	一般病院運営
橋本市訪問看護ステーション	訪問看護事業 居宅介護支援事業

(2) 報告セグメントごとの収益等

当年度（令和5年4月1日から令和6年3月31日まで）

(単位：千円)

	橋本市民病院	橋本市訪問看護 ステーション	合 計
営業収益	6,306,561	67,832	6,374,393
営業費用	7,600,637	66,830	7,667,467
営業損益	△1,294,076	1,002	△1,293,074
経常損益	△918,887	1,002	△917,885
セグメント資産	9,559,535	94,160	9,653,695
セグメント負債	8,414,555	3,806	8,418,361
その他の項目			
他会計繰入金	851,544	0	851,544
減価償却費	452,843	1,074	453,917
特別利益	188,268	0	188,268
特別損失	4,504	0	4,504
有形固定資産の増加額	387,128	1,290	388,418

6 その他

(1) 新会計基準移行に係る経過措置

①退職給付引当金に関する経過措置

会計基準変更時差異 1,020,493 千円については、平成 26 年度から職員の退職までの平均残余勤務年数 15 年にわたり、均等額を費用処理している。

②みなし償却制度の廃止に伴う経過措置

平成 26 年 3 月 31 日における償却資産の取得又は改良に充てるための補助金等で現に資本剰余金として整理している額については、平成 26 年 3 月 31 日以前に取得又は改良した資産で、取得又は改良した資産と補助金等との対応関係を個別的に把握できる資産を除いたすべての資産（ただし、補助金等を充てずに取得又は改良したことが明らかな資産は除く。）を対象とした按分等の方法を用いて合理的に整理している。

令和6年度 橋本市病院事業予定貸借対照表

令和7年3月31日

資 産 の 部

1. 固 定 資 産

(単位:千円)

(1) 有 形 固 定 資 産

イ 土 地	699,033	699,033
ロ 建 物	7,562,493	
減 価 償 却 累 計 額	<u>△ 3,472,347</u>	4,090,146
ハ 建 物 付 属 設 備	3,865,148	
減 価 償 却 累 計 額	<u>△ 3,323,001</u>	542,147
ニ 構 築 物	296,670	
減 価 償 却 累 計 額	<u>△ 282,879</u>	13,791
ホ 器 械 及 び 備 品	4,449,873	
減 価 償 却 累 計 額	<u>△ 3,362,133</u>	1,087,740
ヘ 車 両	18,048	
減 価 償 却 累 計 額	<u>△ 15,182</u>	2,866
トリ ー ス 資 産	33,959	
減 価 償 却 累 計 額	<u>△ 31,553</u>	2,406
チその他有形固定資産	72,519	
減 価 償 却 累 計 額	<u>△ 68,893</u>	<u>3,626</u>

有 形 固 定 資 産 合 計 6,441,755

(2) 無 形 固 定 資 産

イ 電 話 加 入 権 0

無 形 固 定 資 産 合 計 0

(3) 投 資

イ 敷 金	2,671
ロ 長 期 前 払 消 費 税	0
ハ 看 護 師 奨 学 金	40,600
ニ 専 門 認 定 看 護 師 修 学 資 金	4,624
ホ 預 託 金	3,379
ヘ 支 度 金	2,000
ト そ の 他 投 資	<u>2,207</u>

投 資 合 計 55,481

固 定 資 産 合 計

6,497,236

2. 流 動 資 産

(1) 現 金 及 び 預 金

622,258

(2) 未 収 金

1,197,104

イ 貸 倒 引 当 金

△ 682 1,196,422

(3) 貯 蔵 品

48,016

(4) 前 払 費 用

0

(5) 前 払 金

0

流 動 資 産 合 計

1,866,696

資 産 合 計

8,363,932

負 債 の 部

(単位:千円)

3. 固 定 負 債			
(1) 国 ・ 県 貸 付 金		0	
(2) 企 業 債		5,224,659	
(3) リ ー ス 債 務		0	
(4) 引 当 金			
イ退 職 給 付 引 当 金	852,856	<u>852,856</u>	
固 定 負 債 合 計			6,077,515
4. 流 動 負 債			
(1) 国 ・ 県 貸 付 金		0	
(2) 一 時 借 入 金		0	
(3) 企 業 債		863,721	
(4) リ ー ス 債 務		0	
(5) 引 当 金			
イ賞 与 引 当 金	249,774	<u>249,774</u>	
(6) 未 払 金		342,969	
(7) 未 払 費 用		80,407	
(8) そ の 他 流 動 負 債			
イ預 り 金	34,481		
ロ未 払 消 費 税	3,305	<u>37,786</u>	
流 動 負 債 合 計			<u>1,574,657</u>
5. 繰 延 収 益			
(1) 長 期 前 受 金			
イ受 贈 財 産 評 価 額	12,868		
ロ国 ・ 県 補 助 金	394,651		
ハ寄 附 金	3,694		
ニ他 会 計 負 担 金	2,143,800		
ホ他 会 計 補 助 金	4,840		
長 期 前 受 金 合 計		2,559,853	
(2) 長 期 前 受 金 収 益 化 累 計 額			
イ受 贈 財 産 評 価 額	△ 3,997		
ロ国 ・ 県 補 助 金	△ 310,275		
ハ寄 附 金	△ 3,509		
ニ他 会 計 負 担 金	△ 2,143,800		
ホ他 会 計 補 助 金	△ 2,411		
長 期 前 受 金 収 益 化 累 計 額 合 計		<u>△ 2,463,992</u>	
繰 延 収 益 合 計			<u>95,861</u>
負 債 合 計			<u>7,748,033</u>

資 本 の 部

(単位:千円)

6. 資 本 金			3,077,517
7. 剰 余 金			
(1) 資 本 剰 余 金			
イ受贈財産評価額	637,033		
ロ国・県補助金	0		
ハ他会計補助金	0		
ニ寄 附 金	0		
ホその他資本剰余金	0		
資 本 剰 余 金 合 計		637,033	
(2) 欠 損 金			
イ減 債 積 立 金	500		
ロ当年度未処理欠損金	△ 3,099,151		
欠 損 金 合 計		△ 3,098,651	
剰 余 金 合 計			△ 2,461,618
資 本 合 計			615,899
負 債 資 本 合 計			8,363,932

1 重要な会計方針

平成 26 年度から改正後の地方公営企業会計基準を適用して、財務諸表を作成している。

(1) 資産の評価基準及び評価方法

① 貯蔵品

先入先出法による原価法

(2) 固定資産の減価償却の方法

① 有形固定資産（リース資産を除く）

減価償却の方法 定額法による。

主な耐用年数	建物	10～50 年
	建物付属設備	8～50 年
	構築物	10～50 年
	器械及び備品	4～20 年
	車両	4～ 6 年

② 無形固定資産（リース資産を除く。）

減価償却の方法 定額法による。

③リース資産

- ・所有権移転ファイナンス・リース取引に係るリース資産
自己所有の固定資産に適用する減価償却方法と同一の方法を採用している。
- ・所有権移転外ファイナンス・リース取引に係るリース資産
リース期間を耐用年数とし、残存価額を零とする定額法を採用している。

(3) 引当金の計上基準

① 退職給付引当金

職員の退職手当の支給に備えるため、当年度の退職手当の期末要支給額に相当する金額を計上している。

なお、会計基準変更時の差異 1,020,493 千円については、平成 26 年度から職員の退職までの平均残余勤務年数 15 年にわたり、均等額を費用処理している。

② 賞与引当金

職員の期末・勤勉手当の支給に備えるため、各年度の翌年度における支給見込額に基づき、各年度に負担する額（12月から3月までの4か月分）を計上している。

また、期末・勤勉手当に係る法定福利費についても、賞与引当金に含めている。

③ 貸倒引当金

債権の不納欠損による損失に備えるため、過年度の不納欠損実績に基づき、回収不能見込額を計上している。

決算時の処理方法は、差額補充法を適用する。

（4）その他会計に関する書類のための基本となる重要な事項

① 消費税等の会計処理

消費税及び地方消費税の会計処理は、税抜方式によっている。なお、控除対象外消費税等については、当年度の費用として処理している。ただし、固定資産に係る控除対象外消費税等については、長期前払消費税勘定に計上し、20年間で均等償却を行っている。

2 予定キャッシュ・フロー計算書に関する注記

（1）予定キャッシュ・フロー計算書の作成方法

間接法

（2）予定キャッシュ・フロー計算書における資金の範囲

予定キャッシュ・フロー計算書における資金は、現金及び預金である。

（3）重要な非資金取引

該当事項なし

3 予定貸借対照表関係

（1）企業債の償還に係る他会計の負担

貸借対照表に計上されている企業債（当該事業年度の末日の翌日から起算して1年以内に償還予定のものも含む）6,088,380千円のうち、「企業債の償還負担に関する協定書」に基づき、一般会計が負担すると見込まれる額は、3,801,107千円である。

(2) 重要な係争事件に係る損害賠償債務

該当事項なし

(3) 引当金の取崩し

①退職給付引当金の取崩し

令和6年度において、退職手当として68,453千円を支給するため、退職給付引当金68,453千円を取り崩す。

②賞与引当金の取崩し

令和6年度において、期末・勤勉手当として628,790千円を支給するために、賞与引当金208,191千円を取り崩す。また、期末・勤勉手当に係る法定福利費として123,623千円を支給するために、賞与引当金40,937千円取り崩す。

③貸倒引当金の取崩し

令和6年度において、債権971千円を不納欠損するため、貸倒引当金971千円を取り崩す。

4 減損損失関係

該当資産なし

5 セグメント情報に関する注記

(1) 報告セグメントの概要

令和2年度から、橋本市病院事業会計は、橋本市市民病院の附帯事業として訪問看護を運営していることから、2施設の事業内容を報告セグメントとしている。なお、各報告セグメントの内容は以下のとおりである。

事業区分	事業の内容
橋本市市民病院	一般病院運営
橋本市訪問看護ステーション	訪問看護事業 居宅介護支援事業

(2) 報告セグメントごとの収益等

当年度（令和6年4月1日から令和7年3月31日まで）

（単位：千円）

	橋本市民病院	橋本市訪問看護 ステーション	合 計
営業収益	6,841,921	73,489	6,915,410
営業費用	8,171,123	88,831	8,259,954
営業損益	△1,329,202	△15,342	△1,344,544
経常損益	△790,624	△15,342	△805,966
セグメント資産	8,283,309	80,623	8,363,932
セグメント負債	7,742,422	5,611	7,748,033
その他の項目			
他会計繰入金	903,013	0	903,013
減価償却費	471,434	1,364	472,798
特別利益	190,626	0	190,626
特別損失	4,095	0	4,095
有形固定資産の増加額	112,096	0	112,096

6 その他

(1) 新会計基準移行に係る経過措置

①退職給付引当金に関する経過措置

会計基準変更時差異 1,020,493 千円については、平成 26 年度から職員の退職までの平均残余勤務年数 15 年にわたり、均等額を費用処理している。

②みなし償却制度の廃止に伴う経過措置

平成 26 年 3 月 31 日における償却資産の取得又は改良に充てるための補助金等で現に資本剰余金として整理している額については、平成 26 年 3 月 31 日以前に取得又は改良した資産で、取得又は改良した資産と補助金等との対応関係を個別的に把握できる資産を除いたすべての資産（ただし、補助金等を充てずに取得又は改良したことが明らかな資産は除く。）を対象とした按分等の方法を用いて合理的に整理している。

令和6年度 橋本市病院事業会計予算説明書

収益的収入及び支出

(収入)

款 項	目	本年度 予算額	前年度 予算額	比較
(1) 病院事業収益		7,797,292	7,681,181	116,111
1. 医 業 収 益		6,841,921	6,788,281	53,640
	1. 入 院 収 益	4,905,600	4,901,472	4,128
	2. 外 来 収 益	1,654,149	1,604,772	49,377
	3. そ の 他 医 業 収 益	180,095	179,783	312
	4. 他 会 計 負 担 金	89,147	89,125	22
	5. 他 会 計 補 助 金	8,947	8,842	105
	6. 国 ・ 県 補 助 金	3,983	4,287	△ 304

(単位:千円)

節		説 明
区 分	金 額	
1. 入 院 収 益	4,905,600	年間延患者数 87,600 人 患者1人1日当たり収入 56,000 円
1. 外 来 収 益	1,654,149	年間延患者数 130,248 人 患者1人1日当たり収入 12,700 円
1. 室 料 差 額 収 益	76,960	
2. 公 衆 衛 生 活 動 収 益	62,976	健康診断料 51,928 婦人科検診 11,048
3. 医 療 相 談 収 益	12,394	人間ドック
4. そ の 他 医 業 収 益	27,765	文書料 16,777 眼科診療受託料 1,920 輪番制助成金 5,434 整形外科診療受託料 2,271 内科診療受託料 1,363
1. 他 会 計 負 担 金	89,147	一般会計繰入金 ・救急医療の確保に要する経費 74,928 ・小児救急医療に要する経費 14,219
1. 他 会 計 補 助 金	8,947	一般会計繰入金 ・あんしん子育て救急整備運営事業補助金 8,947
1. 国 ・ 県 補 助 金	3,983	がん診療連携拠点病院補助金 2,973 産科医療確保支援事業補助金 640 新人看護職員研修事業補助金 302 防災訓練等参加事業補助金 68

(収 入)

款 項	目	本年度 予算額	前年度 予算額	比較
2. 医 業 外 収 益		691,256	633,818	57,438
	1. 受 取 利 息	14	17	△ 3
	2. 国・県 補 助 金	7,441	7,441	0
	3. そ の 他 医 業 外 収 益	65,038	63,443	1,595
	4. 他 会 計 負 担 金	175,328	179,645	△ 4,317
	5. 他 会 計 補 助 金	142,972	140,708	2,264
	6. 消 費 税 還 付 金	1	1	0
	7. 長 期 前 受 金 戻 入	143,863	133,176	10,687

(単位:千円)

節		説 明
区 分	金 額	
1. 預 金 利 子	14	
1. 国 ・ 県 補 助 金	7,441	基幹型研修医補助金
1. 雑 収 益	56,254	タクシー呼出電話設置手数料 184 医師住宅使用料 2,539 飲料水販売機設置手数料 2,767 レンタルテレビ等収益 8,221 院内施設貸付収入 2,803 職員駐車場使用料 14,808 その他使用料等 24,932
2. そ の 他 医 業 外 収 益	1,836	駐車場使用料
3. 託 児 料 益 収	1,560	託児料収益
4. 病 衣 レ ン タ ル 益 収	5,388	病衣レンタル収益
1. 他 会 計 負 担 金	175,328	一般会計繰入金 ・企業債償還金利子に要する経費 65,141 ・高度医療に要する経費 49,905 ・小児医療に要する経費 9,844 ・不採算地区中核病院の機能維持に要する経費 50,438
1. 他 会 計 補 助 金	142,972	一般会計繰入金 ・医師の研究研修に要する経費 6,220 ・基礎年金拠出金公的負担経費 70,000 ・共済追加費用の負担に要する経費 21,257 ・院内保育所の運営に要する経費 16,118 ・児童手当に要する経費 18,000 ・医師派遣に要する経費 11,376 国保特会繰入金(保健事業) 1
1. 消 費 税 金 還 付 金	1	
1. 国 ・ 県 補 助 金 戻 入 益	15,547	
2. 他 会 計 負 担 金	126,570	

(収 入)

款 項	目	本年度 予算額	前年度 予算額	比較
	8. 資 本 費 繰 入 収 益	156,599	109,387	47,212
3. 訪 問 看 護 収 益		73,489	68,007	5,482
	1. 医 療 保 険 サ ー ビ ス 収 入	33,759	30,390	3,369
	2. 介 護 保 険 サ ー ビ ス 収 入	31,200	29,718	1,482
	3. 受 取 利 息	1	1	0
	4. 雑 収 益	8,385	7,755	630

(単位:千円)

節		説 明
区 分	金 額	
3. 他 会 計 補 助 金	657	
4. 受 贈 財 産 評 価 額 戻 入 益	1,089	
1. 資 本 費 繰 入 収 益	156,599	一般会計繰入金
1. 保 険 収 入	30,690	年間延利用者数 330 人 利用者1人当たり収入 93,000 円
2. 自 己 負 担 金 収 入	3,069	年間延利用者数 330 人 利用者1人当たり収入 9,300 円
1. 保 険 収 入	27,300	年間延利用者数 780 人 利用者1人当たり収入 35,000 円
2. 自 己 負 担 金 収 入	3,900	年間延利用者数 780 人 利用者1人当たり収入 5,000 円
1. 預 金 利 子	1	
1. ケアプラン作成料	5,500	年間延利用者数 500 人 利用者1人当たり収入 11,000 円
2. 予 防 介 護 支 援 事 業 受 託 料	167	年間延利用者数 40 人 利用者1人当たり収入 4,180 円
3. 要 介 護 認 定 調 査 受 託 料	66	年間延利用者数 20 人 利用者1人当たり収入 3,300 円
4. 医 療 業 務 受 託 料	2,166	
5. 研 修 受 託 料	10	

(収 入)

款 項	目	本年度 予算額	前年度 予算額	比較
	5. 長期前受金戻入	143	143	0
	6. 国・県補助金	1	0	1
4. 特別利益		190,626	191,075	△ 449
	1. 過年度損益 修正益	200	200	0
	2. その他 特別利益	190,426	190,875	△ 449

(単位:千円)

節		説 明
区 分	金 額	
6. エ ン ゼ ル ケ ア	475	年間延利用者数 36 人 利用者1人当たり収入 13,200 円
7. そ の 他 雑 収 益	1	
1. 国 ・ 県 補 助 金 戻 入 益	143	
1. 国 ・ 県 補 助 金	1	
1. 過 年 度 損 益 修 正 益	200	
1. そ の 他 特 別 利 益	190,426	賠償保険 3,000 その他(長期前受金) 187,426

(単位:千円)

節		説 明
区 分	金 額	
1. 給 料	2,025,374	管理者給 1 名 8,231 医師給 64 名 382,229 看護師給 187 名 698,184 准看護師給 1 名 3,101 医療技術職員給 76 名 282,967 事務職員給 27 名 107,787 パート医師給 51 名 143,706 会計年度任用職員医師給 10 名 65,457 会計年度任用職員看護師給 36 名 86,996 会計年度任用職員准看護師給 4 名 9,930 会計年度任用職員医療技術員給 14 名 39,901 会計年度任用職員事務員給 34 名 74,566 会計年度任用職員その他職員給 61 名 122,319
2. 職 員 手 当 等	1,439,080	管理職手当 34,128 扶養手当 33,816 地域手当 113,358 通勤手当 40,320 特殊勤務手当 228,085 時間外勤務手当 136,920 夜間勤務手当 58,627 宿日直手当 41,423 住居手当 37,167 児童手当 20,535 研究手当 58,320 期末手当 231,678 勤勉手当 187,639 赴任手当 300 パート医師手当 7,212 会計年度任用職員通勤手当 11,353 会計年度任用職員特殊勤務手当 17,061 会計年度任用職員時間外勤務手当 19,473 会計年度任用職員宿日直手当 5,815 会計年度任用職員住居手当 4,621 会計年度任用職員期末手当 71,065 会計年度任用職員勤勉手当 61,332 会計年度任用職員地域手当 18,832

(支 出)

款 項	目	本年度 予算額	前年度 予算額	比較
	2. 材 料 費	1,586,595	1,442,308	144,287
	3. 経 費	1,710,550	1,641,201	69,349

(単位:千円)

節		説 明	
区 分	金額		
3. 報 酬	150		
4. 法 定 福 利 費	602,676	職員共済組合負担金	509,793
		会計年度任用職員共済組合負担金	48,097
		公務災害補償基金負担金	2,818
		社会保険料	32,468
		労災保険料	1,123
		雇用保険料	8,377
5. 退 職 給 付 費	68,033		
6. 賞与等引当金繰入額	248,368		
1. 薬 品 費	763,743		
2. 診 療 材 料 費	811,102		
3. 医 療 用 消 耗 備 品 費	11,750		
1. 厚 生 福 利 費	6,501	職員B型肝炎予防接種	265
		職員健康診断費	5,918
		職員インフルエンザ予防接種	318
2. 報 償 費	5,062	各種研修会講師謝金	1,392
		弁護士等顧問料	3,340
		公認会計士顧問料	330
3. 研 修 費	6,444	職員研修費	
4. 旅 費 交 通 費	3,700	普通旅費	3,600
		費用弁償	100
5. 職 員 被 服 費	5,601		
6. 交 際 費	3,000	病院交際費	

(支 出)

款 項	目	本年度 予算額	前年度 予算額	比較

(単位:千円)

節		説 明
区 分	金額	
7. 消 耗 品 費	41,650	事務用品 15,219 薬剤管理システム消耗品 3,507 各種消耗品 22,924
8. 消 耗 備 品 費	15,052	法規・図書類 112 一般消耗備品 14,940
9. 光 熱 水 費	150,663	電気料 126,504 水道・下水道使用料 24,159
10. 燃 料 費	86,974	自動車用ガソリン 341 LPガス 86,633
11. 食 糧 費	352	来客賄費 88 病棟給茶器用お茶代等 264
12. 印 刷 製 本 費	6,103	橋本市民病院だより 1,100 その他各種印刷物 5,003
13. 修 繕 費	139,308	医療器械器具修繕費 74,583 建物・構築物修繕費 57,420 厨房器具修繕費 747 自動車車検代 330 医師住宅修繕費 1,000 複写機パフォーマンスチャージ料 4,142 各種備品修繕費 1,086
14. 保 険 料	15,808	病院賠償保険料 10,685 市有物件保険料(建物) 489 市有物件保険料(車) 137 ボイラー保険料 111 現金総合保険料 28 医療廃棄物排出者責任保険料 298 ボランティア保険料 2 非常勤医師傷害保険料 207 医療機関用サイバー保険 369 産科医療補償保険料 2,160 使用者賠償責任保険料 752 医療事故調査費用 570

(支 出)

款 項	目	本年度 予算額	前年度 予算額	比較

(単位:千円)

節		説 明
区 分	金額	
15. 賃 借 料	157,417	おむつ借上料 810 寝具借上料 13,486 玄関マット借上料 477 白衣借上料 7,814 酸素濃縮器賃借料 28,728 医療機器賃借料 34,122 会場借上料 805 便座用クリーナー賃借料 268 カーテン賃借料 1,294 電波障害用電柱賃借料 82 絵画賃借料 40 医師居住用住宅賃借料 9,022 現金入金機賃借料 396 病院マットレス賃借料 535 サージカルリネン類賃借料 2,772 原価計算システム賃借料 221 ロボット手術支援システム賃借料 56,545
16. 通 信 運 搬 費	19,850	電話料 10,853 郵便料 3,100 有線放送受信料 458 運搬料 149 テレビ受信料 263 インターネット料 5,027
17. 広 告 料	3,452	
18. 委 託 料	879,264	原価計算システム保守 1,320 物流管理業務 23,760 医事関係業務 131,340 電話対応業務 150 医療機器保守 39,165 感染性廃棄物処理業務 33,624 財務会計システム保守 264 給食業務 133,914 薬品管理電算システム保守 330 ホームページ作成業務 28 建物総合管理業務 191,223

(支 出)

款 項	目	本年度 予算額	前年度 予算額	比較

(単位:千円)

節		説 明
区 分	金 額	
		機械警備委託料 2,667 産業廃棄物処理業務 2,777 出退勤システム保守 387 メディネットシステム放映編集 396 電子カルテサーバー保守 4,620 医療情報システム保守 60,481 診療報酬改定業務 935 人間ドック宿泊・食事業務 49 ごみ収集 6,600 DPCベンチマークシステム保守 660 臨床研修支援業務 500 検体検査業務 155,209 麻酔科医委託料 27,335 消費税計算業務 374 院内滅菌業務 36,564 教育業務・教育プログラムアドバイザー業務 1,650 現金回収業務 1,109 電話交換設備、ナースコール保守 1,716 オンライン資格確認システム保守 480 レストラン運営業務 8,554 面会受付業務 4,999 機能評価に関する業務 2,025 臨床研修評価業務 220 人材育成計画策定業務 2,079 国際看護師斡旋業務 1,760
19. 諸 会 費	5,530	全国自治体病院協議会負担金他
20. 手 数 料	120,733	血液細菌検査 571 人材派遣手数料 53,964 クリーニング 886 保菌者検査 67 麻薬申請 195 X線被爆測定 1,600 医療機器等廃棄 550 ソフト変更 616

(支 出)

款 項	目	本年度 予算額	前年度 予算額	比較

(単位:千円)

節		説 明	
区 分	金額		
		終夜睡眠ポリグラフ検査	370
		医師居住用住宅仲介	119
		職員採用試験実施	550
		液体酸素貯槽設備検査	176
		医師研修マッチング	53
		院内清掃	283
		現像廃液等処理	454
		RI廃棄物処理	769
		医師派遣手数料	3,600
		医師幹旋業務	891
		看護師派遣手数料	14,400
		特定化学物質障害予防	190
		医療機器立会い	990
		浄化槽法定検査	75
		臨床検査精度管理調査	134
		放射線測定器校正	363
		医師紹介手数料	11,000
		看護師等紹介手数料	14,861
		ID-LINK利用料	1,056
		ストレスチェック代行手数料	394
		人事給与システム利用手数料	573
		キャッシュレス決済手数料	1,980
		例規システム利用手数料	193
		集配金業務手数料	40
		両替手数料	24
		振込手数料	892
		クレジットカード決済サービスセンター利用料	238
		下水検査	4,774
		重症度、医療・看護必要度評価分析アプリ利用料	462
		停電作業	1,263
		CAD使用料	66
		病理組織検査手数料	77
		外部精度評価	50
		NIPT検査手数料	924

(支 出)

款 項	目	本年度 予算額	前年度 予算額	比較
	4. 減 価 償 却 費	471,434	466,444	4,990
	5. 資 産 減 耗 費	1,822	1,399	423
	6. 研 究 研 修 費	17,041	13,421	3,620
2. 医 業 外 費 用		151,678	197,268	△ 45,590
	1. 支 払 利 息 等	99,751	107,218	△ 7,467
	2. 雑 損 失	19,622	41,986	△ 22,364

(単位:千円)

節		説 明
区 分	金額	
21. 雑 費	33,310	
22. 貸 倒 引 当 金 繰 入 額	682	
23. 負 担 金 補 助 及 び 交 付 金	4,094	
1. 建 物 減 価 償 却 費	181,002	
2. 建 物 付 属 設 備 減 価 償 却 費	28,252	
3. 器 械 備 品 減 価 償 却 費	262,180	
1. 資 産 減 耗 費	1,822	
1. 図 書 費	7,788	医療関係書籍
2. 旅 費 交 通 費	8,253	学会、研究会、研修旅費
3. 研 究 雑 費	1,000	
1. 企 業 債 利 息	99,751	企業債償還利息
1. 雑 損 失	19,622	

(支 出)

款 項	目	本年度 予算額	前年度 予算額	比較
	3. 消 費 税	15,137	15,137	0
	4. 諸 会 費	500	500	0
	5. 研 修 指 導 費	1,056	1,200	△ 144
	6. 長 期 前 払 消 費 税 償 却	15,612	31,227	△ 15,615
3. 訪問看護費用		88,831	75,643	13,188
	1. 給 与 費	77,160	66,206	10,954
	2. 材 料 費	564	564	0

(単位:千円)

節		説 明
区 分	金額	
1. 消 費 税	15,137	
1. 諸 会 費	500	
1. 研 修 指 導 費	1,056	
1. 長 期 前 払 消 費 税 償 却	15,612	
1. 給 料	37,200	会計年度任用職員看護師給 8 名 27,500 会計年度任用職員事務員給 3 名 5,300 会計年度任用職員その他職員給 2 名 4,400
2. 職 員 手 当 等	26,104	会計年度任用職員管理職手当 600 会計年度任用職員通勤手当 704 会計年度任用職員特殊勤務手当 4,800 会計年度任用職員時間外勤務手当 3,600 会計年度任用職員期末手当 8,050 会計年度任用職員勤勉手当 6,750 会計年度任用職員地域手当 1,600
3. 法 定 福 利 費	12,030	職員共済組合負担金 7,000 公務災害補償基金負担金 20 社会保険料 4,250 労災保険料 190 雇用保険料 570
4. 退 職 給 付 費	420	
5. 賞与等引当金繰入額	1,406	
1. 診 療 材 料 費	464	
2. 医 療 用 消 耗 備 品 費	100	

(単位:千円)

節		説 明
区 分	金額	
1. 厚 生 福 利 費	219	職員健康診断費 193 職員インフルエンザ予防接種 19 職員B型肝炎予防接種 7
2. 研 修 費	230	職員研修費
3. 職 員 被 服 費	80	
4. 交 際 費	30	訪問看護交際費
5. 消 耗 品 費	350	事務用品(一般事務用品、コピー用紙等) 300 各種消耗品(公用車オイル、体温計等) 50
6. 光 熱 水 費	430	電気料 360 水道・下水道使用料 70
7. 燃 料 費	1,545	自動車用ガソリン
8. 印 刷 製 本 費	40	封筒、パンフレット
9. 修 繕 費	1,185	複写機パフォーマンスチャージ料 185 自動車車検代等 650 法定点検 50 各種備品修繕費 300
10. 保 険 料	350	市有物件保険料(車) 148 自賠責保険料 88 全国訪問看護事業協会総合保障制度 114
11. 通 信 運 搬 費	964	電話料 436 郵便料 132 通信料 396
12. 広 告 料	63	
13. 委 託 料	232	訪問看護ソフトウェア保守 99 居宅介護支援ソフトウェア保守 56 消費税計算業務 77

(支 出)

款 項	目	本年度 予算額	前年度 予算額	比較
	4. 減 価 償 却 費	1,364	1,074	290
	5. 研 究 研 修 費	143	143	0
	6. 雑 損 失	500	500	0
	7. 消 費 税	1,000	1,000	0
4. 特 別 損 失		4,095	7,913	△ 3,818
	1. 過 年 度 損 益 修 正 損	1,095	4,913	△ 3,818
	2. そ の 他 特 別 損 失	3,000	3,000	0
5. 予 備 費		1,000	1,000	0
	1. 予 備 費	1,000	1,000	0

(単位:千円)

節		説 明
区 分	金 額	
14. 諸 会 費	80	全国訪問看護事業協会負担金 20 県訪問看護ST連絡協議会負担金 40 日本訪問看護財団負担金 20
15. 手 数 料	456	介護請求伝送サービス 13 ゆめ病院患者情報基盤システム 14 タイヤ交換 66 訪問看護システムアプリ利用料 179 パソコンセキュリティ更新料 12 口座振替手数料 142 振込手数料 30
16. 雑 費	60	自動車重量税 27 有料道路通行料 13 駐車場使用料 20
17. 消 耗 備 品 費	1,786	一般消耗備品
1. 車 両 減 価 償 却 費	1,364	
1. 旅 費 交 通 費	143	学会、研究会、研修旅費
1. 雑 損 失	500	
1. 消 費 税	1,000	
1. 過 年 度 損 益 修 正 損	1,095	
1. そ の 他 特 別 損 失	3,000	損害賠償
1. 予 備 費	1,000	

資 本 の 収 入 及 び 支 出

(収 入)

款 項	目	本年度 予算額	前年度 予算額	比較
(1) 資 本 の 収 入		450,470	769,814	△ 319,344
1. 他 会 計 負 担 金		330,020	320,964	9,056
	1. 他 会 計 負 担 金	330,020	320,964	9,056
2. 企 業 債		120,000	448,400	△ 328,400
	1. 企 業 債	120,000	448,400	△ 328,400
3. 投 資		450	450	0
	1. 敷 金 戻 入 収 入	450	450	0

(単位:千円)

節		説 明
区 分	金額	
1. 繰 入 金	330,020	一般会計繰入金
1. 企 業 債	120,000	医療機器等整備事業 70,000 建物付属設備整備事業 50,000
1. 敷 金 戻 入 収 入	450	医師住宅借上用敷金

(支 出)

款 項	目	本年度 予算額	前年度 予算額	比較
(1) 資 本 的 支 出		957,101	1,180,361	△ 223,260
1. 建 設 改 良 費		123,306	460,521	△ 337,215
	1. 資 産 購 入 費	71,496	116,188	△ 44,692
	2. 工 事 請 負 費	51,810	333,700	△ 281,890
	3. リ ー ス 債 務 支 払	0	10,633	△ 10,633
2. 投 資		15,987	11,587	4,400
	1. そ の 他 投 資	15,987	11,587	4,400
3. 企 業 債 償 還 金		817,808	708,253	109,555
	1. 企 業 債 償 還 金	817,808	708,253	109,555

(単位:千円)

節		説明
区分	金額	
1. 病 院 用 備 品 購 入 費	71,496	医療用器械及び院用備品
1. 工 事 請 負 費	51,810	
1. リ ー ス 債 務 支 払	0	
1. 敷 金	1,500	医師住宅借上に伴う敷金
2. 看 護 師 奨 学 金	10,600	
3. 専 門 認 定 看 護 師 修 学 資 金	1,887	
4. 支 度 金	2,000	
1. 企 業 債 償 還 金	817,808	企業債償還元金

令和6年度 橋本市病院事業会計給与費明細書

1. 総括

区 分		職員数(人)		給	
		特別職	一般職	報 酬	給 料
本 年 度	損益勘定支弁職員	1	(223) 355	150	2,062,574
	資本勘定支弁職員	0	0	0	0
	合 計	1	(223) 355	150	2,062,574
前 年 度	損益勘定支弁職員	1	(231) 353	150	2,023,548
	資本勘定支弁職員	0	0	0	0
	合 計	1	(231) 353	150	2,023,548
比 較	損益勘定支弁職員	0	(△8) 2	0	39,026
	資本勘定支弁職員	0	0	0	0
	合 計	0	(△8) 2	0	39,026

手 当 の 内 訳	区 分		管理職手当	扶養手当	地域手当	通勤手当	特勤手当	時間外手当
	本 年 度	損益勘定支弁職員	34,728	33,816	133,790	59,589	249,946	159,993
		資本勘定支弁職員	0	0	0	0	0	0
	前 年 度	損益勘定支弁職員	30,833	33,219	129,589	57,236	222,369	177,464
		資本勘定支弁職員	0	0	0	0	0	0
	比 較	損益勘定支弁職員	3,895	597	4,201	2,353	27,577	△ 17,471
		資本勘定支弁職員	0	0	0	0	0	0

※()内は、短時間勤務職員及び会計年度任用職員数を外書きしている。

なお、令和6年度において、退職手当として68,453千円を支給するため、退職給付引当金68,453千

(単位:千円)

与 費			法定福利費	退職給付費	合計
賃 金	手 当	計			
0	1,653,380	3,716,104	655,749	68,453	4,440,306
0	0	0	0	0	0
0	1,653,380	3,716,104	655,749	68,453	4,440,306
0	1,541,378	3,565,076	618,903	68,395	4,252,374
0	0	0	0	0	0
0	1,541,378	3,565,076	618,903	68,395	4,252,374
0	112,002	151,028	36,846	58	187,932
0	0	0	0	0	0
0	112,002	151,028	36,846	58	187,932

(単位:千円)

夜勤手当	宿日直手当	住居手当	研究手当	期末手当	勤勉手当	赴任手当	調整手当	期末勤勉手当 引当金繰入額
58,627	47,238	41,788	58,320	310,793	255,721	300		208,731
0	0	0	0	0	0	0	0	0
57,962	46,434	40,204	57,360	314,286	210,042	300		164,080
0	0	0	0	0	0	0	0	0
665	804	1,584	960	△ 3,493	45,679	0	0	44,651
0	0	0	0	0	0	0	0	0

円を使用する。

2. 給 料 及 び 手 当 の 増 減 額 の 明 細

区 分	増減額(千円)	増減事由別内訳(千円)	
給 料	39,026	制度改正に伴う増減分	0
		その他の増減分	39,026
手 当	112,002	制度改正に伴う増減分	0
		その他の増減分	112,002

説 明	備 考
	0
職員増に伴う増	職員異動状況 本年度 (223) 356 人 前年度 (231) 354 人 増 減 (△8) 2 人
	0
各種手当の増減に伴う増	管理職手当 3,895 千円 扶養手当 597 地域手当 4,201 通勤手当 2,353 特殊勤務手当 27,577 時間外勤務手当 △ 17,471 夜間勤務手当 665 宿日直手当 804 住居手当 1,584 研究手当 960 期末手当 △ 3,493 勤勉手当 45,679 期末勤勉手当引当金繰入額 44,651

3. 給料及び職員手当の状況

(1) 職員一人当たり給与

区 分		一般行政職
令和6年1月1日現在	平均給料月額(円)	324,278
	平均給与月額(円)	409,449
	平均年齢(歳)	42.2
令和5年1月1日現在	平均給料月額(円)	318,214
	平均給与月額(円)	410,886
	平均年齢(歳)	41.6

(2) 初任給

区 分	一般行政職(円)	医療職一表(円)
高 校 卒	166,600	—
大 学 卒	196,200	356,100

(3) 級別職員数

区 分	一般行政職			医療職一表		
	級	職員数 (人)	構成比 (%)	級	職員数 (人)	構成比 (%)
令和6年1月1日 現在	7	1	3.8	7		
	6	5	19.2	6		
	5	8	30.8	5	7	11.9
	4	5	19.2	4	16	27.1
	3	3	11.6	3	15	25.4
	2	3	11.6	2	21	35.6
	1	1	3.8	1		
	計	26	100.0	計	59	100.0
令和5年1月1日 現在	7	1	3.7	7		
	6	6	22.2	6		
	5	6	22.2	5	4	7.3
	4	6	22.2	4	15	27.3
	3	3	11.1	3	18	32.7
	2	4	14.9	2	18	32.7
	1	1	3.7	1		
	計	27	100.0	計	55	100.0

※職員数は短時間勤務職員及び会計年度任用職員以外の職員数である。

医療職一表	医療職二表	医療職三表
483,290	309,950	297,522
1,105,980	410,229	405,958
42.8	39.5	38.6
489,758	309,068	293,541
1,200,250	424,770	436,302
42.2	39.6	37.8

医療職二表(円)	医療職三表(円)	一般会計の制度
		一般行政職(円)
短 3 219,700	看護師 239,800	166,600
225,500	助産師 245,700	196,200

医療職二表			医療職三表			合計		
級	職員数 (人)	構成比 (%)	級	職員数 (人)	構成比 (%)	級	職員数 (人)	構成比 (%)
7			7			7	1	0.3
6	5	6.8	6	14	8.0	6	24	7.2
5	7	9.5	5	11	6.3	5	33	9.9
4	26	35.0	4	32	18.2	4	79	23.6
3	23	31.1	3	56	31.8	3	97	28.9
2	13	17.6	2	63	35.7	2	100	29.8
1			1			1	1	0.3
計	74	100.0	計	176	100.0	計	335	100.0
7			7			7	1	0.3
6	6	7.9	6	13	7.1	6	25	7.4
5	8	10.5	5	11	6.0	5	29	8.5
4	28	36.8	4	33	18.1	4	82	24.1
3	22	28.9	3	51	28.0	3	94	27.6
2	12	15.9	2	74	40.8	2	108	31.8
1			1			1	1	0.3
計	76	100.0	計	182	100.0	計	340	100.0

(級 別 の 標 準 的 な 職 務 内 容)

区 分	7級	6級	5級
一般行政職	理事・事務局長	参事・課長・主幹	課長補佐
医療職一表			病院長・病院長代理 副病院長
医療職二表		薬剤部長・技師長	副薬剤部長・副技師長
医療職三表		看護部長・副看護部長 看護師長	副看護師長

(4) 昇 給

区 分			
本 年 度	職 員 数	(A)	(人)
	昇 給 に 係 る 職 員 数	(B)	(人)
	昇 給 数 別 内 訳	1号給	(人)
		2号給	(人)
		3号給	(人)
		4号給	(人)
		5号給	(人)
		6号給	(人)
		7号給	(人)
		8号給	(人)
	比 率	(B)／(A)	(%)
前 年 度	職 員 数	(A)	(人)
	昇 給 に 係 る 職 員 数	(B)	(人)
	昇 給 数 別 内 訳	1号給	(人)
		2号給	(人)
		3号給	(人)
		4号給	(人)
		5号給	(人)
		6号給	(人)
		7号給	(人)
		8号給	(人)
	比 率	(B)／(A)	(%)

※職員数は短時間勤務職員及び会計年度任用職員以外の職員数である。

4級	3級	2級	1級
係長	主査	副主査	主事
部長	医長・副医長	医師	研修医
主任	指導員	技師	あんま・マッサージ師
主任看護師・指導員	看護師・指導員	看護師・准看護師	准看護師

合 計	一般行政職	医療職一表	医療職二表	医療職三表
355	27	64	76	188
307	24	48	66	169
1				1
2				2
32	2	2	2	26
272	22	46	64	140
0				
0				
0				
0				
86.5	88.9	75	86.8	89.9
353	28	62	75	188
312	27	48	66	171
1			1	
2		1		1
21	2	1	4	14
288	25	46	61	156
0				
0				
0				
0				
88.4	96.4	77.4	88.0	91.0

(5) 特 殊 勤 務 手 当

区 分	
給料総額に対する比率	(%)
支給対象職員の比率(令和6年1月1日現在)	(%)
支給対象職員1人当たり平均支給月額	(円)
代表的な特殊勤務手当の名称	

(6) 期 末 手 当 ・ 勤 勉 手 当

区 分	支給期別支給率		支給率計(月分)
	6月(月分)	12月(月分)	
本年度	2.25	2.25	4.50
前年度	2.20	2.20	4.40
一般会計の制度	2.25	2.25	4.50

(7) 定 年 退 職 に 係 る 退 職 手 当

区 分	20年勤続 の者(月分)	25年勤続 の者(月分)	35年勤続 の者(月分)
支 給 率 等	24.586875	33.27075	47.709
一般会計の制度 (支 給 率 等)	同 じ	同 じ	同 じ

(8) そ の 他 の 手 当

区 分	一般会計の制度との異同
扶 養 手 当	同 じ
地 域 手 当	同 じ
住 居 手 当	同 じ
通 勤 手 当	同 じ

全職種	一般行政職	医療職一表	医療職二表	医療職三表
14.2		27.4	3.1	8.7
96.8		98.3	100.0	94.9
86,423		319,005	13,067	37,802
医師手当、夜間看護手当、放射線取扱手当、待機手当、呼出手当、処遇改善手当				

職制上の段階、職務の 級等による加算措置	備 考
有	
有	
有	

最高限度額	備 考
47.709	
同 じ	

差 異 の 内 容

令和6年度 橋本市病院事業会計債務負担行為に関する調書

(単位:千円)

事 項	限度額	前年度末までの支払		当該年度以降の支払		左の財源	
		義務発生(見込)額		義務発生予定額		内 訳	
		期間	金額	期間	金額	料金収入	補助金
カーテン 賃借料	6,468	令和元年度 ～令和5年度	5,174	令和6年度	1,294	1,294	
建物総合 管理業務委託	944,350	令和元年度 ～令和5年度	744,928	令和6年度	184,799	184,799	
検体検査 業務委託	898,922	令和元年度 ～令和5年度	566,135	令和6年度	332,787	332,787	
現金回収 業務委託	3,327	令和4年度 ～令和5年度	2,218	令和6年度	1,109	1,109	
現金入金機 賃借料	1,188	令和4年度 ～令和5年度	792	令和6年度	396	396	
集配金 業務手数料	119	令和4年度 ～令和5年度	79	令和6年度	40	40	
電子カルテ サーバー保守	71,680	令和4年度 ～令和5年度	9,240	令和6年度 ～令和10年度	22,715	22,715	
医事関係 業務委託	540,672	令和4年度 ～令和5年度	131,340	令和6年度 ～令和8年度	394,020	394,020	
物流管理 業務委託	95,040	令和4年度 ～令和5年度	23,760	令和6年度 ～令和8年度	71,280	71,280	
建物総合 管理業務委託	16,060	令和5年度	6,424	令和6年度	6,424	6,424	
院内滅菌 業務委託	181,907	令和5年度	34,859	令和6年度 ～令和9年度	146,256	146,256	

令和6年度 橋本市病院事業会計債務負担行為に関する調書

(単位:千円)

事 項	限度額	前年度末までの支払 義務発生(見込)額		当該年度以降の支払 義務発生予定額		左の財源 内 訳	
		期間	金額	期間	金額	料金収入	補助金
MRI 医 療 機 器 保 守 料	18,480			令和6年度 ～令和9年度	18,480	18,480	
病 院 マ ッ ト レ ス 賃 借 料	1,555			令和6年度 ～令和9年度	1,555	1,555	
内 視 鏡 シ ス テ ム 賃 借 料	60,253			令和6年度 ～令和10年度	60,253	60,253	
給 食 業 務 委 託	677,319			令和6年度 ～令和10年度	677,319	677,319	
医 師 幹 旋 業 務 手 数 料	891			令和6年度	891	891	
機 能 評 価 審 査 業 務 委 託	2,025			令和6年度	2,025	2,025	
人 材 育 成 計 画 策 定 業 務 委 託	2,079			令和6年度	2,079	2,079	
ロ ボ ッ ト 手 術 支 援 シ ス テ ム 賃 借 料	194,260			令和6年度 ～令和8年度	194,260	194,260	
白 衣 賃 借 料	55,546			令和6年度 ～令和9年度	55,546	55,546	
国 際 看 護 師 幹 旋 委 託 料	3,300			令和6年度 ～令和10年度	3,300	3,300	
レ ス ト ラ ン 運 営 業 務 委 託	25,661			令和7年度 ～令和9年度	25,661	25,661	