|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 様式第2号(第6条関係) | | | | | | | | | | | |
| 年　　月　　日 | | | | | | | | | | | |
| (あて先)橋本市長 | | | | | | | | | | | |
|  |  | |  |  | 所在地: | | | | | | | | |
|  |  | |  |  | 事業者名: 　　　 　　 印 | | | | | | | | |
|  |  | |  |  | 代表者名: | | | | | | | | |
|  |  | |  |  | 電話番号: | | | | | | | | |
|  |  | |  |  | 担当者: | | | | | | | | |
|  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | |
| 和歌山県地方就職学生支援事業に係る就業証明書 | | | | | | | | | | | | |
|  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | |
| 下記のとおり相違ないことを証明します。 | | | | | | | | | | | | |
| 記 | | | | | | | | | | | | |
| 勤務者名 | |  | | | | | | | | | | |
| 勤務者住所 | |  | | | | | | | | | | |
| 勤務先所在地 | |  | | | | | | | | | | |
| 勤務先電話番号 | |  | | | | | | | | | | |
| 内定年月日 | | 年　　　月　　　日 | | | | | | | | | | |
| 就業年月日 | | 年　　　月　　　日 | | | | | | | | | | |
| 雇用形態 | | 新規採用者である・週20時間以上の無期雇用 | | | | | | | | | | |
| 勤務者と代表者又は取締役などの経営を担う者との関係 | | 3親等以内の親族に該当しない | | | | | | | | | | |
| 移住先地域内での就業の有無 | | □ 和歌山県内の事業所に就業している（予定も含む） | | | | | | | | | | |
| 対象経費の支援 | | □ 就職活動等の参加に係る交通費の支給をしていない  □ 当該地域への移動に係る移転費の支給をしていない | | | | | | | | | | |
| 和歌山県移住支援事業に関する事務のため、勤務者の勤務状況などの情報を、和歌山県及び橋本市の求めに応じて、和歌山県及び橋本市に提供することについて、勤務者の同意を得ています。 | | | | | | | | | | | | |